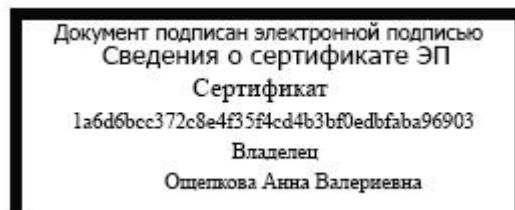


**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИЛЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»**

684300 Камчатский край
Мильковский район
с. Мильково улица Советская дом 57
ИНН/КПП 4106002277 /410601001
ОКПО 29810033 ОГРН 1024101219746

тел./факс 8(41533) 2 – 14 – 32
е – mail: shc1_mil@mail.ru
http: www.MCOШ1.PФ

УТВЕРЖДЕНО



И.о.директора

А.В.Ощепкова

ПРАВИЛА ПРИЕМА

**в краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение
«Мильковская средняя школа № 1» Камчатского
края Мильковского района с. Мильково**

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета школы
Протокол от 30.03.2022 № 11

Введено в действие с 31.03.2022
Приказом от 30.03.2022г № 25-осн.

Камчатский край
Мильковский район
с. Мильково
2022 год

1. Настоящие Правила разработаны в целях соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, исходя из принципов общедоступности и бесплатности общего образования, реализации государственной политики в области образования, защиты интересов ребенка и удовлетворения потребностей семьи в выборе образовательного учреждения.
2. Прием граждан в краевое государственное общеобразовательное бюджетное учреждение «Мильковская средняя школа № 1» (далее – Школа) для обучения осуществляется в соответствии с:
 - Конституцией Российской Федерации;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах»;
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
 - Федеральным законом от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
 - Федеральным законом от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Федеральным законом от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
 - Федеральным законом от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
 - Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации»;
 - постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Приказ Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 “Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”;
3. При приеме в Школу для обучения наличие гражданства Российской Федерации у ребенка, не достигшего возраста 14 лет, по выбору его родителей или других законных представителей удостоверяется документом, установленным Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2011 № 444 «О дополнительных мерах по обеспечению прав и защиты интересов несовершеннолетних граждан Российской Федерации» (далее – документ, удостоверяющий наличие у ребенка гражданства Российской Федерации).
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, осуществляется на основании Федерального Закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации».
5. В первый класс Школы принимаются дети по достижении ими возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) Министерство образования Камчатского края (Учредитель, Камчатский край) вправе разрешить прием ребенка в школу для обучения в более раннем возрасте.
6. Информация о количестве мест в первых классах размещается на информационном стенде и в сети Интернет на официальном сайте школы; информация о количестве свободных мест для приема детей, не зарегистрированных на закрепленной территории, — не позднее 5 июля текущего года.

7. Прием граждан, проживающих на закрепленной территории, (далее – закрепленные лица), осуществляется без вступительных испытаний. Закрепленным лицам может быть отказано в приеме только по причине отсутствия свободных мест в Школе.
8. Преимущественное право на приём на обучение по образовательным программам начального общего образования в Школе имеют дети, у которых обучаются в ОО его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра (п.3.1. ст.67 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»)
9. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации». Администрация Школы при приеме заявления обязана ознакомиться с документом, удостоверяющим личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий законного представителя.
10. Прием заявлений в первый класс Школы для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля и завершается не позднее 30 июня текущего года.
Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.
Зачисление в школу оформляется приказом директора в течение 3 рабочих дней после приема документов.
11. При приеме заявления должностное лицо Школы знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Школы, основными образовательными программами, реализуемыми Школой и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, правилами приема в Школу.
Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
12. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка, предъявляют оригинал документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документ, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации” (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3032).

Школа может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

- В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются сведения, предусмотренные п.24 Приказа Министерства просвещения РФ от 02 сентября 2020 г. № 458 “Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования”

Примерная форма заявления размещена Школой на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети “Интернет”.

Для приема в Школу:

родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий

сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории; родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

13. При подаче заявления родители (законные представители) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

- При приеме в Школу для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.
- Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

14. Должностное лицо Школы регистрирует полученные заявление и документы, представленные родителями (законными представителями), в журнале приема заявлений.

15. Зачисление детей в Школу оформляется приказом в течение 5 рабочих дней после приема документов. Приказ о формировании первого (первых) классов издается по мере комплектования классов.

16. Прием в первый класс в течение учебного года или во вторые и последующие классы в Школе осуществляется на свободные места.

Директору КГ ОБУ «Мильковская средняя школа № 1»
Тяпкиной И.В.

от родителя (законного представителя):

Фамилия _____

имя _____

отчество _____

Место проживания

город\село _____

улица _____

дом _____ корп. _____ кв. _____

телефон _____

адрес эл. почты: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ о приеме на обучение

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) _____

(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

Зарегистрирован(а) по адресу _____ Прибыл

из _____

(город, село, д/с) в

_____ класс.

Окончил(а) _____ классов школы _____

(наименование МОО)

Уведомляю о потребности моего ребенка _____ в обучении по адаптированной образовательной программе в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии. Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка _____ обучение на _____ языке и изучение родного _____ языка и литературного чтения на родном _____ языке.

С уставом, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в КГ ОБУ «Мильковская средняя школа № 1», ознакомлен(а).

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласен(на) на обработку моих персональных данных и персональных данных моего ребенка в объеме, указанном в заявлении и прилагаемых документах, с целью организации обучения и воспитания _____. В случаях, когда персональные данные изменятся, станут устаревшими, недостоверными, я буду производить их уточнение путем подачи в КГ ОБУ «Мильковская средняя школа № 1» соответствующего письменного заявления.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____ Отметка о сдача документа _____
2. _____ Отметка о сдача документа _____
3. _____ Отметка о сдача документа _____ 4.
- _____ Отметка о сдача документа _____

5. _____ Отметка о сдача документа _____

6. _____ Отметка о сдача документа _____

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)