

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИЛЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»

ИНН/КПП 4106002277 /410601001
ОКПО 29810033 ОГРН 1024101219746
684300 Камчатский край
Мильковский район
с. Мильково улица Советская дом 57

тел./факс 8(41533) 2 - 14 - 32
e - mail: shc1_mil@mail.ru
http: www.МСОШ1.РФ



УТВЕРЖДЕНО
Директор
И.В. Гялкина

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации горячего питания учащихся
в краевом государственном общеобразовательном бюджетном
учреждении «Мильковская средняя школа № 1»
Камчатского края Мильковского района с. Мильково

ПРИНЯТО

Решение Педагогического совета

Протокол от 10.01.2022 № 8

Решение Совета школы

Протокол от 10.01.2022 № 1

Введено в действие с 13.01.2020
Приказом от 13.01.2020 № 4-осм.

Камчатский край
Мильковский район
с. Мильково
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1 Настоящее положение разработано на основании Постановления Правительства Камчатского края от 18 апреля 2014 г. N 183-П «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае» и устанавливает порядок организации питания учащихся в школе.
- 1.2 Питание в школе организуется в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Санитарно - эпидемиологическими правилами и нормативами, а так же Устава школы.
- 1.3 Основными задачами организации питания в школе являются:
 - создание условий, направленных на обеспечение учащихся рациональным и сбалансированным питанием;
 - гарантирование качества и безопасности питания, пищевых продуктов, используемых в приготовлении блюд;
 - пропаганду здорового и полноценного питания;
 - обеспечение платным и бесплатным питанием учащихся.
- 1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность школы.

2. ОБЩИЕ ПРИНЦИПЫ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

- 2.1 Организация питания учащихся является отдельным обязательным направлением деятельности школы.
- 2.2 Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с учащимися и родителями с целью организации питания, учащихся на платной или бесплатной основе.
- 2.3 Администрация школы обеспечивает принятие организационно - управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием учащихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) учащихся.
- 2.4 Для учащихся школы предусматривается организация горячего питания.

Учащиеся, находящиеся в группах продленного дня, обеспечиваются трехразовым горячим питанием (завтрак, обед и полдник), а при длительном пребывании в школе - полдником. Обеспечение учащихся, находящиеся в группах продленного дня, горячим питанием на бесплатной или платной основе согласно СанПиН 2.4.2. №1178-02 обязательно.

При организации питания школа руководствуется Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников в различных видах современных образовательных учреждений (СанПиН 2.4.2.1178-02, раздел 2.12 Требования организации питания учащихся в общеобразовательных учреждениях), санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям общественного питания, изготовлению и оборотоспособности в них пищевых продуктов и продовольственного сырья (санитарно-эпидемиологические правила СП 2.3.6.1079-01).

Питание в школе организовано на основе примерного циклического двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов для учащихся.

Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании учащихся, должны соответствовать Санитарно-

эпидемиологическим правилам и нормативам Сан-ПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».

2.5. Организацию питания в школе осуществляет социальный педагог.

2.6. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ.

3.1 Столовая школы осуществляет производственную деятельность в полном объеме 5 дней - с понедельника по пятницу включительно в режиме работы школы.

3.2. Ежедневные меню рационов питания подписывается директором школы.

3.3. Каждый учащийся имеет право на получение в школе ежедневного питания в течение учебного года.

Право на питание учащихся реализуется на платной и бесплатной основе.

3.4. Платное питание осуществляется за счет родителей.

3.5. На бесплатной основе питание в школе предоставляется по заявлению родителей (законных представителей) учащихся.

3.6. Бесплатное питание предоставляется учащимся в дни посещения школы.

3.7. Обеспечение бесплатным питанием учащихся школы производится на основании приказа директора школы.

3.8. Для предоставления меры социальной поддержки в виде обеспечения бесплатным питанием родители, иные законные представители (усыновители, опекуны, попечители, приемные родители) учащихся школы представляют в школу один раз в течении учебного года документы согласно перечня утвержденного Постановлением Правительства Камчатского края от 18.04.2014г. № 183-П.

3.9. При изменении материального положения семьи, учащийся может быть поставлен на бесплатное питание с момента подачи документов.

3.10. Социальным педагогом составляется список детей имеющих право на питание за счёт бюджетных средств, подтверждённых справками.

Для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, школьная комиссия составляет акт обследования семьи.

3.11. Стоимость питания, предоставляемого учащимся на бесплатной основе устанавливается на основании Постановления Правительства Камчатского края от 18 апреля 2014 г. N 183-П «Об утверждении порядка предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в период получения ими образования в государственных и муниципальных образовательных организациях в Камчатском крае».

3.12. Для осуществления учета учащихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над целевым расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание учащихся ведется табель посещаемости столовой, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

3.13. Ответственный дежурный по школе обеспечивает дежурство учителей и учащихся в помещении столовой.

Классные руководители и учащиеся обеспечивают соблюдение режима посещения столовой, общественный порядок и содействуют работникам столовой в организации питания.

3.14. Порядок питания учащихся утверждается директором (режим работы столовой, время перемен для приёма пищи, порядок оформления заявок).

- 3.15. Контроль за качеством питания учащихся в школе осуществляет медработник школы, социальный педагог, периодически - органы Роспотребнадзора.
Результаты проверки ежедневно заносятся в бракеражный журнал.
- 3.16. Цена на производимую продукцию в школьной столовой определяется исходя из стоимости продуктов питания.
- 3.17. Приготовление блюд осуществляется персоналом, знающим основы технологии школьного питания, имеющих допуск к работе на предприятиях общественного питания.
- 3.18. Кухонный работник обеспечивает чистоту в помещениях столовой, организывает в соответствии с требованиями СанПиН уборку обеденных столов после каждого организованного приёма пищи.