

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МИЛЬКОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 1»**

Утвержден на заседании
педагогического совета
протокол № 2 от 27.09.2018г.

**ПЛАН
РАБОТЫ ШКОЛЫ
НА 2018-2019 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Содержание

РАЗДЕЛ 1. Главные задачи и приоритеты в работе школы на новый 2018-2019 учебный год.

РАЗДЕЛ 2. Организации деятельности школы, направленной на обеспечение доступности общего образования.

РАЗДЕЛ 3. Работа с педагогическими кадрами:

- 3.1. Работа школьных методических объединений.
- 3.2. Деятельность методического совета.
- 3.3. Работа с молодыми специалистами.
- 3.4. Повышение квалификации учителей, их самообразования.
- 3.5. Изучение педагогического опыта.

РАЗДЕЛ 4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса

РАЗДЕЛ 5. Организация воспитательной работы и дополнительного образования детей. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы воспитательной работы:

- 5.1. План работы ДО «РДиМ».
- 5.2. Контроль за воспитательной деятельностью.
- 5.3. Руководство деятельностью педагогов, МО классных руководителей, педагогов дополнительного образования.
- 5.4. План работы совета школы, совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.

РАЗДЕЛ 6. Организация внутришкольного контроля.

РАЗДЕЛ 7. Работа библиотеки, школьных специалистов:

- 7.1. План работы библиотеки
- 7.2. План работы социально-психологической службы.
- 7.3. План работы логопедической службы.
- 7.4. План работы учителя – дефектолога.

РАЗДЕЛ 8. Организационно - педагогические мероприятия.

РАЗДЕЛ 9. Подготовка школы к итоговой аттестации.

Раздел 1. Главные задачи и приоритеты в работе школы на новый 2018-2019 учебный год.

Методическая тема школы: «Повышение качества образования: условия и возможности для развития»

Цели

- повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя для реализации ФГОС.
- создание образовательного пространства, способствующего развитию потенциала ребёнка, становлению его духовных потребностей, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи:

1. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала:

- Продолжить работу по повышению психолого - педагогической, методической, общекультурной компетенции педагогов;

- Повышать мотивацию учителей на овладение приемами анализа собственных результатов образовательного процесса, участие в освоении передового опыта;

2. Разработка системы профессионального развития педагогов в соответствии с требованиями Профстандарта

3. Повышение качества образовательной деятельности школы за счет совершенствования организационной и управленческой деятельности

- Внедрять и совершенствовать технологию мониторинга образовательного процесса;

- Сосредоточить основные усилия МО школы на совершенствование системы подготовки учащихся к ГИА

4. Обеспечение методического сопровождения введения ФГОС ООО.

5. Продолжение работы по развитию исследовательской и проектной деятельности

Раздел 2. Организация деятельности школы, направленная на обеспечение доступности общего образования.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Собрание с родителями будущих первоклассников	май	Зам по УВР, учитель класса
2	Проведение совещания при директоре с повесткой дня: 1) «Об обеспечении учащихся учебниками» 2) О начале нового учебного года» 3) «О проведении праздника «День знания» 4) «Об организации питания в школьной столовой» 5) «О результатах летнего труда и отдыха»	август	Директор школы, библиотекарь, зам по ВР, завхоз
3	Комплексная проверка охвата всех детей школьного возраста обучением в школе. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-го и 11-го классов	1-5 сентября	Зам по УВР, классные руководители, социальный педагог
4	Зачисление учащихся в 1 класс (издание приказа по школе)	31 августа	Директор школы
5	Контроль охвата кружковой работой всех склонных к правонарушениям учащихся	В течение года	Классные руководители, зам по ВР
6	Контроль посещения обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие мер по обеспечению посещаемости	В течение года	Зам по УВР, классные руководители
7	Ознакомление учащихся с правилами техники безопасности при проведении различных учебных занятий, во время проведения мероприятий во внеурочное время	В течение года	ЗД по безопасности, заведующие кабинетами, классные руководители, учителя
8	Оформление приказа по школе о движении учащихся в летний период	сентябрь	Директор школы
9	Заполнение ГИС «Сетевой город»	1-5 сентября	Зам по УВР
10	Утверждение рабочих программ по предметам	август	Зам по УВР
11	Составление расписания уроков и кружков	август	Зам по УВР, зам по ВР
12	Контроль работы с отстающими обучающимися	В течение года	Зам по УВР, классные

			руководители
13	Организации школьного самоуправления	сентябрь	Зам по ВР
14	Организации взаимодействия с КДН	В течение года	Зам по ВР
15	Регистрации детей дошкольного возраста	май-август	Социальный педагог
16	Организация родительского всеобуча	В течение года	Зам по ВР
17	Организации и проведение встреч медработников с обучающимися и их родителями по профилактике различных заболеваний	В течение года	Зам по ВР
18	Организация дежурства обучающихся по школе	В течение года	Зам по ВР
19	Организация работы ГПД.	сентябрь	Зам по УВР

Раздел 3. Работа с педагогическими кадрами.

3.1. Работа школьных методических объединений

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Обсуждение календарно-тематических планов, программ элективных и кружковых занятий, секций, планов индивидуальных занятий	Сентябрь	Заседания МО	Руководители МО
2	Внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий и средств обучения	В течение года	Самообразование педагогов, открытые уроки, заседания МО	Руководители МО, зам по УВР
3	Проведение Дня Открытых Дверей	По графику	Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам	Директор, Зам по УВР, ВР, Руководители МО
4	Участие в общешкольном проекте	Февраль, март	Научно-практическая конференция	Зам по УВР, рук-ли МО
5	Обсуждение экзаменационных материалов	В течение года	Заседания МО	Руководители МО
6	Организация работы по самообразованию	В течение года	Заседания МО, индивидуальная	Руководители МО

			работа	
7	Совершенствование оснащения учебных кабинетов	В течение года	Заседания МО	Заведующие кабинетами
8	Ознакомление с новинками методической литературы	В течение года	Заседания МО	Руководители МО

3.2. Деятельность методического совета

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Планирование работы методического совета в новом учебном году. Подготовка к педсовету. Анализ ГИА.	сентябрь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
2	Анализ итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Подготовка к педсовету.	ноябрь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
3	Анализ итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников. Комплектование учебной нагрузки на 2019-20 уч.год, рассмотрение учебного плана. Подготовка к старту общешкольного проекта «Земля». Освоение проектной деятельности на уроках и во внеурочной деятельности в классах, обучающихся по ФГОС.	январь	Заседание методического совета	Председатель методического совета
4	Анализ результатов мониторинга качества знаний. Подготовка к итоговому педсовету.	май	Заседание методического совета	Председатель методического совета

3.3. Работа с молодыми специалистами

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Назначение наставников	август	Совещание при директоре	Директор школы
2	Утверждение индивидуальных планов работы наставников и молодых специалистов	сентябрь	Заседания МО	Наставники и руководители МО
3	Знакомство с нормативными документами по организации образовательного процесса	сентябрь	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
4	Оказание помощи в овладении методами преподавания	в течение года	Работа наставника и молодого	Наставники

	предмета и воспитании школьников		специалиста	
5	Посещение уроков, внеклассных мероприятий	в течение года	Работа наставника и молодого специалиста	Наставники
6	Отчеты наставников	май	Совещание при директоре, написание характеристик на стажеров	Наставники

3.4. Повышение квалификации учителей, их самообразования

№ п/п	Содержание	Сроки	Форма и методы	Ответственные
1	Посещение курсов повышения квалификации	в течение года	Курсы повышения квалификации	Администрация школы
2	Посещение конференций, методических семинаров, тематических консультаций, уроков творчески работающих учителей, организуемых в районе	в течение года		Администрация школы
3	Обсуждение публикаций творчески работающих учителей	в течение года	Заседания МО	Руководители МО
4	Изучение и внедрение передового педагогического опыта в практику школы	в течение года		Зам по УВР, руководители МО
5	Взаимопосещение уроков	в течение года		Зам по УВР, руководители МО

3.5. Изучение педагогического опыта работы педагогов.

ФИО учителя	Форма изучения	Сроки
Учителя первых классов	Деловая игра «Новый ФГОС-новые возможности»	1 четверть
Учителя вторых классов	Семинар «Эффективность урока-как стимул успеха ученика и учителя»	2 четверть
Учителя третьих классов	Семинар «Организация проектной и исследовательской деятельности в начальной школе»	3 четверть
Учителя четвертых классов	Семинар «Качество знаний-главная миссия учителя»	4 четверть

Раздел 4. Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование образовательного процесса.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ по предметам	1-5 сентября	Директор, зам по УВР
2	Взаимопосещение уроков внутри МО, классными руководителями в своих классах, наставниками у молодых специалистов	В течение года	Зам по УВР, руководители МО, наставники
3	Проверка техники чтения учащихся 2-5 классов	Сентябрь-октябрь	Зам по УВР, учителя литературного чтения, литературы, руководители МО
6	Разработка и утверждение учебных программ и учебно-тематических планов работы кружков, секций	Август-сентябрь	Зам по ВР, руководители кружков и секций.
7	Проведение школьного и участие в муниципальном, региональном этапах олимпиад по предметам	октябрь-февраль	Зам по УВР, учителя-предметники
8	Регулярное проведение Дней здоровья	В течение года	Зам по ВР, учителя физкультуры
9	Проведение библиотечных уроков	В течение года	Библиотекарь
10	Оказание методической помощи в освоении учителями тем по самообразованию	В течение года	Зам по УВР
11	Проведение конкурсов «Русский медвежонок», «Кенгуру», «Золотое руно», «Британский бульдог»	В течение года	Зам по УВР

**Раздел 5. Организация воспитательной работы и дополнительного образования детей.
Деятельность педагогического коллектива, направленная на совершенствование системы
воспитательной работы.**

2018– 2019 уч. год	СЕНТЯБРЬ	ОКТАБРЬ	НОЯБРЬ	ДЕКАБРЬ
<p>РАБОТА ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РДИМ</p> <p>2018 год - год добровольца (волонтера)</p>	<p>Акция «Дружно, смело, с оптимизмом за ЗОЖ»</p> <p>01.09 – Общешкольный праздник знаний «Здравствуй, школа!»</p> <p>08.09 – День здоровья – квест - игра «Робинзонада» по безопасности - 5-7, 8-11 кл.</p> <p>8-28.09 - акция «Внимание! Дети!» (месячник безопасности дорожного движения)</p> <p>14.09 – первенство района по спринтерскому бегу (ГТО) – 6-11 кл.</p> <p>15.09 - Всероссийская акция по уборке мусора «Всемирный день чистоты»</p> <p>22.09 - районная квест – игра «Правила ПДД»</p> <p>28.09- районный кросс «Золотая осень» (ГТО)</p> <p>- Краевые соревнования по спортивному туризму</p> <p>- краевые соревнования по л/а среди школ</p> <p>Старт конкурса литературных талантов «Ростки творчества»</p>	<p>Акция «Мы, Земля, с тобой одна семья»</p> <p>Школьный этап олимпиад</p> <p>01.10 - День чествования ветеранов трудового фронта</p> <p>03-05.10 – акция «С днем учителя»</p> <p>12.10 - отчетно – выборная конференция д/о «РДиМ»</p> <p>15.10 - сбор актива ученического самоуправления</p> <p>20.10 – Отчётно-перевыборный слёт движения «ДОМИР»</p> <p>16-26.10 – шк. декада экологии «Несем добро природе»</p> <p>26.10 – Районный конкурс «Эколог года-2018» - РДДТ</p> <p>- Краевая олимпиада по краеведению</p> <p>- Научная конференция «Отечество»</p> <p>Старт школьного конкурса «Класс года» - 5-11 кл.</p>	<p>Акция «Спешите делать добрые дела»</p> <p>Районный этап олимпиад</p> <p>1-3.11 - «3-ий регион. слет детских общ. организаций «От идеи - к действию!» (Большой Совет «ДОМИР» с выездом)</p> <p>5-15.11 - декада по физ-ре «Мы за здоровое поколение»</p> <p>5-10.11 - «Веселые старты» в рамках Президентских игр -2-11 кл.</p> <p>12-15.11 – Президентские состязания по ОФП - 3-11 кл. (сдача норм ГТО)</p> <p>17.11-Районные соревн-ия по баскетболу (ст. группа)</p> <p>16-26.11 – декада «Спешите делать добрые дела»:</p> <p>- День толерантности</p> <p>- концерт «Братья наши меньшие» (песни, агитбригады сценки, видео - ролики)</p> <p>- ярмарка в фонд помощи приюту «Четыре лапы»</p> <p>Первенство ПКГО и первенство Камчатского края по спортивному туризму</p>	<p>Акция «Учеба - наш главный труд»</p> <p>Краевой этап предметных олимпиад школьников</p> <p>14.12 – день рождения д/о «РДиМ»</p> <p>21.12 – Круглый стол по итогам Всероссийской олимпиады школьников, с победителями и призерами</p> <p>25-27.12 - Новогодние праздники</p> <p>Губернаторская новогодняя елка</p>
«Я-гражданин»	<p>03.09 – митинг у Обелиска, посвященный окончанию 2-ой мировой войны - 4-6 кл.</p> <p>03.09 – т.к.ч. - «День солидарности в борьбе с</p>	<p>03-05.10 – акция «С днем учителя»</p> <p>12.10 - отчетно – выборная конференция д/о «РДиМ» -4-11</p> <p>15.10 - сбор актива ученического</p>	<p>1-3.11 - «3-ий региональный слет детских общественных организаций «От идеи - к действию!» (Большой Совет «ДОМИР» с выездом)</p>	<p>10.12 – линейка «День героев Отечества» и День неизвестного солдата- 9-11 кл.</p> <p>10.12. – т.к.ч. «Твои права и</p>

	<p>терроризмом» (Беслан) 10.09 – т.к.ч. - «Устав школы – закон для ученика» 17.09 – т.к.ч.- «Выборы в органы классного самоуправления» -2-11 - Классная игра «Лидер» -9-10 - «РДиМ - что это?» - 4 кл. 2.09 – школьная игра «Лидер» 21.09 – Всероссийская акция «Голубь мира» с флеш-мобом - 5-7 кл.</p>	<p>самоуправления 20.10 – Отчётно-перевыборный слёт движения «ДОМИР» - Краевая олимпиада по краеведению - Научная конференция «Отечество»</p> <p>Старт школьного конкурса «Класс года» - 5-11 кл.</p>	<p>26-30.11 – <i>Уроки памяти «165 лет со дня обороны П-К 1854 года» (через уроки истории – 5-11 кл.)- с Гуманитарной школой РДТ</i></p>	<p>обязанности» - 1-8 кл 14.12 – день рождения д/о «РДиМ» - 4-11 кл.</p>
«Я-человек»	<p>01.09 – Праздник «Здравствуй, школа!» 8-28.09 - акция «Внимание! Дети!» (месячник безопасности дорожного движения): 11.09 - «Посвящение в пешеходы» -1 18-20.09 - «Безопасность дорожного движения» - профилактические беседы инспекторов ГИБДД 19.09 – игра «Что такое ПДД?» - 2 20.09 - игра «Безопасное колесо» - 3-4 кл. 21.09 – игра «Безопасное колесо» - 5-7 кл. Совместный социальный проект «Безопасный путь ребенка в школу» -1-4 кл. Тестирование по ПДД-2-11 кл. 22.09 - районная квест – игра «Правила ПДД» - команда 5-6 кл. Подготовка ко Дню учителя - дню самоуправления – 11 кл.</p>	<p>Школьный этап олимпиад Тематические кл. часы: 01.10 – т.к.ч.-акция «Забота» - чествование бабушек, дедушек, ветеранов ВОВ, тр. Фронта-1-11кл. 05.10 – день самоуправления, «День учителя», концерт «От всей души!» 08.10 – т.к.ч.- «Режим дня школьника - залог успешности» - 1-11 кл 22.10 – т.к.ч.- «О порядке проведения ГИА, ЕГЭ» - 9, 11 кл. 22-27.10 – Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет «Всемирная паутина, как не стать жертвой интернет-мошенников» (через уроки информ.) – специалисты Центра – 5-9 кл.</p> <p>Каникулы – 29.10 - 3.11 (6 дней)</p>	<p>Районный этап олимпиад 12.11– т.к.ч. - «Всемирный день доброты» - подготовка к акции «Спешите делать добрые дела» -1-11кл. 16-26.11 – декада «Спешите делать добрые дела»: - День толерантности: <i>(проф. беседы специалистов Центра)</i> «В мире добрых сердец» - 1-4 «Я рад с тобой общаться» -5-9</p> <p>- концерт «Братья наши меньшие» (песни, агитбригады сценки, видео - ролики) - ярмарка в фонд помощи приюту «Четыре лапы», детям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации (через Центр)</p> <p>«Праздник первой оценки» - 2кл – по классам 16.11 – линейка «День приветствий» - 3кл. 19.11 – т.к.ч. «Роднее мамы нет никого на свете» 26.11-т.к.ч. «Как настроить</p>	<p>Краевой этап предметных олимпиад школьников 21.12 – Круглый стол по итогам Всероссийской олимпиады школьников, с победителями и призерами</p> <p>Каникулы – 28.12 – 9.01 (13 дней)</p>

			себя на урок? НОТ ученика)	
«Я и культура»	«Ростки творчества» - старт конкурса литературных талантов 28.09 – «Праздник Осени» -1-4	2-4.10 - «Посвящение в 1-классники» - ТО «Клуб» 20.10 - «Праздник Осени» - 5-7, 8-11 кл.	10.11 - «Посвящение в 5-классники» <i>12-17.11 - «Поздравление любимой мамочке» - творческие конкурсы рисунков, стихов, сочинений – 1-4, 5-11 кл. (через уроки литературы, рисования)</i> 23.11 – конкурс чтецов «За жизнь тебя благодарю!» - 1-4	25-27.12 - Новогодние праздники – 1-4 - РДДТ 27-28.12 - «Новый год со знаменитостями» - 5-7, 8-11 – школа (без кафе в актовом зале 8-11 кл.)
«Я и здоровье»	07.09 – День Здоровья – игра «Робинзонада» - 2-4 кл. 08.09 – День здоровья – квест - игра «Робинзонада» по безопасности – 5-7, 8-11 кл. 08.09 – соревнования по л/а (ГТО) 14.09 – первенство района по спринтерскому бегу (ГТО) – 6-11 кл. 21.09 - кросс «Золотая осень» - 3, 4-5, 6-7 кл. 28.09- районный кросс «Золотая осень» (ГТО)-4-11 - Краевые соревнования по спортивному туризму - краевые соревнования по л/а среди школ 24-28.09 - Проф. беседа специалистов Центра: «Привычка быть здоровым» - 1-4 кл.	<i>5-9.11 - Проф. беседа врачей: «Профилактика прост. заболеваний. Соблюдение личной гигиены для укрепления здоровья» -5-7 кл. (через уроки биологии)</i> 20.10 – Спортивный праздник среди семей «ГТО – это я, ГТО – это ты, ГТО – это будущее страны!» (2 семьи) Соревнования по стрельбе (ГТО)- ФОК 01-04.10- игра «Лапта» в 5-7 кл. 19.10 – «Веселые старты» - 1 кл. и д/с «Светлячок», «Тополек» Подведение итогов школьного конкурса «Самый спортивный класс» - 5-11 кл. (л/а)	5-15.11 - декада по физ-ре «Мы за здоровое поколение» 05.11- т.к.ч. «Мы выбираем жизнь!» (профилактика вред. привычек) 5-9.11 - Проф. беседа специалистов Центра: «Привычка быть здоровым» (алкоголь, табак, эсигареты) - 5-9 кл. 5-10.11 - «Веселые старты» в рамках Президентских игр -2-11 кл. 12-15.11 – Президентские состязания по ОФП – 3. 4-5, 6-7, 8-9, 10-11 кл. (ГТО) 17.11 - Семейная спартакиада «Папа, мама и я – спортивная семья» - 2 кл. 17.11-Районные соревнования по баскетболу (ст. группа) Первенство ПКГО и первенство Камчатского края по спортивному туризму	03.12 – т.к.ч. «СПИД – угроза человечеству» - 8-11 кл.: <i>Беседа врачей через уроки: «К чему ведут случайные половые связи» - 8-9, 10-11</i> Соревнования: 3-7- «Оранжевый мяч» -7-8 10-14 - «Баскетбольный конкурс – эстафета» - 5-6 кл Соревнования по лыжам (ГТО) - «Веселая горка» Подведение итогов школьного конкурса «Самый спортивный класс» - 5-11 кл. (гимнастика)
«Я и природа»	15.09 - Всероссийская акция по уборке мусора «Всемирный день чистоты» (через уроки технологии)	15-16.10 – Всероссийский урок «Экология и энергосбережение» (через уроки физики, экологии) 16-26.10 – шк. декада экологии «Несем добро природе»	акция «Сделано с заботой» - изготовление кормушек (через уроки труда)-5-8 кл. «Семейное творчество в изготовлении кормушек» -1-4 кл.	Акция «Зеленая зона» - по рекреациям и в кабинетах – 2-ая декада

		16-19.10- школьная выставка рисунков и поделок из природного материал-1-4,5-11 26.10 – Районный конкурс «Эколог года-2018» - РДТ		
«Я и труд»	- Встреча с Главой администрации Мильковского района Войцеховским В.К. – «Россия, устремленная в будущее»-11 кл. - «Мои увлечения» - мониторинг занятости доп. обр. – 1-11 кл. - Дежурство по школе (график) - Генеральная уборка кабинетов 22, 24.09 – трудовой десант по уборке территории – 5-11, 2-4	15.10 – т.к.ч. - «Как правильно оформить свое портфолио?» - Подготовка к школьный выставке детского творчества - Дежурство по школе (график) - Генеральная уборка кабинетов	акция «Сделано с заботой» - изготовление кормушек (через уроки труда), «Семейное творчество в изготовлении кормушек» -нач. кл. - Дежурство по школе (график) - Генеральная уборка кабинетов	- Дежурство по школе (график) - Генеральная уборка кабинетов 17.12 – т.к.ч. по профориентации: -1-4 кл. – «Все профессии нужны, все профессии важны» -5-6 кл. – проект «Профессия моих родителей» -7-8 кл. – проект «Азбука профессий в картинках» (кем я вижу себя в будущем?) - 9 кл. - «Думаем о будущем сегодня» - 10-11 кл.- «Какие профессии будут востребованы через 5 лет»
«Я и семья»	Классные собрания: «Совместная работа семьи и классного руководителя – залог успешного воспитания подростка» Организационные вопросы в классах: - Психологические особенности детей - Цели и задачи в воспитательной работе на год - Режим работы школы - Организация питания - «Положение о внешнем виде учащихся»	Родительский лекторий «Дорогу осилит идущий...» - 1-11 кл. (этапы развития отношений мужчины и женщины, как семейные отношения отражаются на судьбе ребенка) – психолог Камчатского центра помощи семье и детям Смыкова Ольга Ивановна «Публичный отчет школы» «Готовность к школе будущих первоклассников» - д/с «Тополек», «Светлячок» - 1-ый	Родительское собрание «Трудности адаптационного периода и пути их преодоления» - 5 кл. Родительское собрание «Как помочь ребенку подготовиться к ГИА» - 9, 11 кл. - завучи школы Семейная спартакиада «Папа, мама и я – спортивная семья» - 2 кл.	Родительское собрание «Трудности адаптации 1-классников. Режим дня в жизни школьника» – завуч нач. школы Родительское собрание «Мир профессий или какую дверь открыть...?» - 9 кл. Родительское собрание «Сознательный выбор профессии – залог правильного выбора жизненного пути» - 11 кл.

	- Выборы родительского комитета, распределение обя – занностей.	этап (психолог, учителя 4 кл.) Организация каникул для детей		Организация зимних каникул для детей
Контроль за воспитательной деятельностью	Комплектование 1-х,10-х кл. Формирование ГПД, кружков, секций. Сбор данных о трудоустройстве выпускников 9-х,11-х классов Организация питания и дежурства по школе. Сбор информации о занятости детей в соответствии с ФГОС Оформление журналов ГПД, кружков, секций. Проверка рабочих программ педагогов доп. образования, планов МО кл. рук.	Проверка планов восп. работы кл.рук. 1-4, 5-7, 8-11 кл. Справка о составлении планов воспитательной работы Проверка наполняемости в школьные кружки и секции. Проверка журналов кружковой работы, секций. Справка о комплектовании кружков и секций и по заполнению журналов Проверка дневников 5-х кл КОК 5 «А», 5 «Б» - Итоги адаптации (справка)	КОК 1 «А», 1 «Б» - «Адаптация 1-классников» Проверка дневников 6 классов (Справка)	Справка о проведении акции «Спешите делать добрые дела» Контроль за посещением семей классными руководителями 1, 5–х классов
СОВЕТ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ	Организационное заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди н/л - Обсуждение плана работы Совета на год -Сверка списка учащихся, стоящих на учете в ПДН, КДН -Устройство в реабилитационный центр - Выявление семей «группы риска» - Составление социума школы. - Вовлечение «трудных» детей в кружки и секции	Выявление воспитанников группы «риска» и деление на категории (Пед. запущенные, социально-дезадаптивные, из многодетных семей с девиантным поведением) Утверждение списков уч-ся группы «риска», стоящих на внутри школьном контроле. Индивидуально-профилактическая работа с подростками, состоящими на учете в ПДН, КДН Рассмотрение ходатайств о снятии или постановке на внутришкольный учет, учет в ПДН, КДН	Предупреждение привычек к курению, употреблению алкоголя и токсических средств. Оказание консультативной помощи уч-ся и родителям Оздоровление детей из малообеспеченных семей в загородных лагерях	Индивидуально-профилактическая работа с подростками, состоящими на учете в ПДН, КДН Оказание консультативной помощи уч-ся и родителям Посещение семей уч-ся, стоящих на учете в ПДН Рассмотрение ходатайств о снятии или постановке на внутришкольный учет, учет в ПДН, КДН
СОВЕТ ШКОЛЫ	1.Выборы председателей классных родительских комитетов и актива. Довыборы в состав Совета	1.Первое заседание: - Реализация плана работы Совета за 2017-2018 год - информация директора школы	1.Организация питания обучающихся в соответствии с СанПин 2.4.5.2409-08	Работа по соблюдению Устава школы и Положения о внешнем виде учащимися школы и их родителями

	<p>школы: <i>Мандзиохо Н.Я.</i> <i>Сарина Н.П.</i> <i>Безносенко М.М.</i> <i>Петрова П.А.</i></p> <p>2. Фотографирование классов, отличников, хорошистов 9-11 классов, лучших спортсменов, педагогов</p>	<p>- Планы на 2018-2019 уч. год</p> <p>2. Публичный отчет школы.</p>		<p>(совместно с председателями родительских комитетов школы)</p>
<p>РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПЕДАГОГОВ</p> <p>МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ</p> <p>ПЕДАГОГИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<p>Совещание учителей МО физры «Обсуждение и утверждение плана работы на 2018-2019»</p> <p>Установочный семинар «Роль классного руководителя в воспитательной системе школы. Обсуждение и утверждение плана воспитательной работы школы»</p> <p>Педсовет «Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год»</p> <p>Совещание учителей технологии, естествознания, рисования «Подготовка к школьной экологической декаде и участие в районном конкурсе «Эколог года»</p>	<p>Педконсилиум «Итоги адаптация 5- классников»</p> <p>Семинар кл. рук. «Строим работу с родителями» - Смыкова О.И.</p> <p>Школьные олимпиад</p>	<p>Школьные олимпиады Районные олимпиады</p> <p>Школьная декада по физкультуре и спорту «Мы за здоровое поколение»</p> <p>Школьная декада «Спешите делать добрые дела»</p> <p>Педконсилиум «Итоги адаптация 1 – классников»</p> <p>Педсовет «Как добиться того, чтобы требования школы и семьи были едины» (с приглашением помощника прокурора, инспектора по делам несовершеннолетних, председателя Совета школы)</p>	<p>Районные олимпиады</p> <p>МО классных руководителей «Обсуждение планов воспитательной работы на 2– ое полугодие»</p>

	ЯНВАРЬ	ФЕВРАЛЬ	МАРТ	АПРЕЛЬ	МАЙ
<p style="text-align: center;">РАБОТА ДЕТСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ РДИМ</p> <p style="text-align: center;">2019 год - год театра</p>	<p>Акция: «Мы - лидеры» 26.01 - Районный конкурс «Лидер 21-го века» - президенты д/о</p> <p>26-27.01 – открытое первенство Мильковского муниципального района по спортивному туризму</p> <p>Краевые соревнования по в/б в рамках Спартакиады мин. прос. РФ среди школ (юношеских команд старшая группа)</p> <p>Подведение итогов конкурса «Класс года» за 1 полугодие</p> <p>«Война и моя семья» - 2-11 – проектная деятельность, подготовка к участию в шествии «Бессмертный полк» Сбор материала к выпуску сборника «Ростки творчества»</p>	<p>Акция: «Я - гражданин Отечества»</p> <p>Месячник, посвященный Дню Защитника Отечества</p> <p>02.02 - Вечер встречи с выпускниками школы</p> <p>08-09.02 – районные соревнования по волейболу (сборная команда 2000-2004 г.р.– 2дев. + 4 юн.)</p> <p>28.02 – Районные детские краеведческие чтения в форме Устного журнала «<i>165-летию обороне П-К (1854 год) посвящается</i>»</p> <p>до 22.02 – заочный районный конкурс «Дети против войны»</p> <p>«Наш 21 век» - районный конкурс</p> <p>Заседание РДШ в г. П-К</p>	<p>Акция: «Пою мое Отечество»</p> <p>22.03 – Районные лыжные гонки «Быстрая лыжня» (сдача ГТО) – 5-11 кл.</p> <p><i>16.03</i> - Конкурс «Живая классика» - проза (тема-гражданственность и патриотизм) – 3-4, 5-10 кл.</p> <p>Краевой конкурс «Живая классика»</p> <p>Региональный этап Всероссийских соревнований по в/б «Серебряный мяч»</p> <p>Краевые соревнования юных туристов Камчатки (лыжи)</p> <p>«Наш 21 век» - краевой конкурс</p> <p>Каникулы – 21.03-31.03 (11 дней)</p>	<p>Акция: «Никто не забыт, ничто не забыто»</p> <p>12.04 – Заседание Большого Совета д/о «ДОМИР»</p> <p>8-14.04 – Районный конкурс рисунков</p> <p>15-21.04 – районная выставка декоративного творчества</p> <p>Школьный конкурс «Песня в солдатской шинели»</p> <p>20.04 – Районный конкурс песни «Солдатская шинель»</p> <p>Районный конкурс «Дорога безопасности» (видео, рисунки, плакаты)</p> <p>- Оформление «Георгиевской ленточки» по итогам проекта «Война и моя семья», «Дети против войны»</p> <p>22-27.04 – спортивное многоборье по през. состязаниям</p>	<p>Акция: «Я помню, я горжусь»</p> <p>03-09.05 – акция «Вечный огонь»</p> <p>03-08.05 - Уроки мужества «Вечная память героям...» - 1-11 кл.</p> <p>07.05 – районная л/а эстафета</p> <p>07.05 – акция «Георгиевская ленточка»</p> <p>09.05 - операция «Доброе утро, ветеран» - 5-11 кл. Почетный караул у Обелиска Участие в митинге, шествии</p> <p>22.05 - Районные соревнования «Шиповка юных»</p> <p>17.05 – Круглый стол «С днем рождения, ДОМИР!» -15 лет «Геокэшинг» - районные соревнования «Мир глазами молодых» - районный конкурс</p> <p>02-13.05 - «Несем добро природе» (трудовой экологический</p>

				Открытое первенство ПКГО по спортивному туризму (мл. гр.) Краевой фестиваль по робототехнике	десант) Итоги конкурса «Класс года», «Самый спортивный класс»
«Я-гражданин»	<p>26.01 - Районный конкурс «Лидер 21-го века» - президенты д/о</p> <p>28.01 – т.к.ч. «27 января - 75 лет со дня полного освобождения Ленинграда»</p> <p>Подведение итогов конкурса «Класс года» за 1 полугодие</p> <p>«Война и моя семья» - 2-11 – проектная деятельность, подготовка к участию в шествии «Бессмертный полк»</p>	<p>Месячник, посвященный Дню Защитника Отечества</p> <p>04.02 – линейка «8 февраля - День юного героя антифашиста» - 2-3 кл.</p> <p>18.02 – Уроки мужества: 1-8 кл.- «Военная история России»</p> <p>9-11 кл. - «15.02 - День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества»</p> <p>14.02 – игра по станциям «Партизанский рейд» (на улице) – 5-7 кл.</p> <p>15.02 – игра «Орленок», смотр строя и песни – 8-11 кл.</p> <p>21.02 – игра по станциям</p>	<p>16.03 - Конкурс «Живая классика» - проза (тема-гражданственность и патриотизм) – 3-4, 5-10 кл.</p> <p>Краевой конкурс «Живая классика»</p> <p>18.03 – т.к.ч. «День воссоединения Крыма с Россией»</p> <p>Беседа работников МЧС «Поведение на водоемах»</p>	<p>12.04 – Заседание Большого Совета д/о «ДОМИР»</p> <p>- Оформление «Георгиевской ленточки» по итогам проекта «Война и моя семья», «Дети против войны» - 1-11 кл.</p> <p>11-15.04 - Школьный конкурс «Песня в солдатской шинели» - 2-4, 5-7, 8-11 кл.</p> <p>20.04 – Районный конкурс песни «Солдатская шинель»</p>	<p>03-09.05 – акция «Вечный огонь»</p> <p>03-08.05 - Уроки мужества «Вечная память героям...» - 1-11 кл.</p> <p>07.05-акция «Георгиевская ленточка»</p> <p>07.05 – акция «Свеча памяти»</p> <p>09.05 - операция «Доброе утро, ветеран» - 7 - 10 кл.</p> <p>Почетный караул у Обелиска</p> <p>Участие в митинге, шествии.</p> <p>«Бессмертном полку»</p> <p>«Геокэшинг» - районные соревнования</p> <p>17.05 – Круглый стол «С днем рождения, ДОМИР!» -15 лет</p> <p>Итоги конкурса «Класс года»,</p>

		<p>«Партизанский рейд» -2-4 кл. 21-22.02 – акция «Подарок солдату» - поздравление ветеранов трудового фронта - акция «Армейский чемоданчик» - РДШ до 22.02 – заочный районный конкурс «Дети против войны» (рисунки, стихи, рассказы, сочинения, проект «Война и моя семья») -1-11 кл. 28.02 – Районные детские краеведческие чтения «165-летию обороне П-К посвящается» - 5-8, 9- 11 кл. Заседание РДШ в г. П-К</p>			«Самый спортивный класс»
«Я-человек»	<p>21.01 – т.к.ч. «27.01 – Международный день памяти жертв Холокоста»</p> <p>Подготовка к вечеру встречи с выпускниками – 7-11 классы</p>	<p>02.02 - Вечер встречи с выпускниками школы</p> <p>11-17.02 – дополнительные каникулы для 1-ов 11-15.02 - Предметные олимпиады во 2-4 кл. «Наш 21 век» - районный конкурс Проф. беседы реаб. центра</p>	<p>«Наш 21 век» - краевой конкурс</p> <p>Каникулы – 21.03- 31.03 (11 дней)</p>	<p>«12 апреля – День космонавтики. Гагаринский урок «Космос – это мы» <i>(через уроки физики, астрономии)</i></p> <p>Районный конкурс «Дорога безопасности» (видео, рисунки, плакаты)</p>	<p>«Мир глазами молодых» - районный конкурс</p> <p>20.05- Профилактическая беседа «Поведение в лесу, на дорогах, водоемах» -1-11кл.</p> <p>24-25.05 - «Последний звонок» - 9,11кл 24.05 - «Прощание с</p>

		«Твои поступки и ответственность за них» - 8-11 кл (Петрова Е.С.)			начальной школой» - 4кл 25.05 – линейки «Итоги учебного года» -2-3, 5-8, 10кл.
«Я и культура»	Акция «Чистое слово» Сбор материала к выпуску сборника «Ростки творчества»	22.02 – классный праздник «Девочки поздравляют мальчиков, пап» - 1-11 классы	Праздники, посвященные 8 Марта (поздравление девочек, чаепитие по классам) <i>16.03 - Конкурс «Живая классика» - проза (тема-гражданственность и патриотизм) – 3-4, 5-10 кл.</i> Краевой конкурс «Живая классика»	8-14.04 – Районный конкурс рисунков 15-21.04 – районная выставка декоративного творчества	Праздничные чаепития по окончании учебного года
«Я и ЗОЖ»	Первенство школы по волейболу – 7-11 кл. 26-27.01 – открытое первенство Мильковского муниципального района по спортивному туризму Краевые соревнования по в/б в рамках Спартакиады минобрнауки РФ среди школ (юношеских команд ст. гр.) Подведение итогов школьного конкурса	08-09.02 – районные соревнования по волейболу (сборная команда 2000-2004 г.р.– 2дев. + 4 юн.) Школьные игры «Партизанский рейд» - 2-4, 5-7 кл. «Орленок» -8-11 кл.	22.03 – Районные лыжные гонки «Быстрая лыжня» (сдача ГТО) – 5-11кл. 18-20.03 – Дни Здоровья «Лыжня зовет» на «Веселой горке» - 1-11 кл. Организация весенних каникул – 21-31.03 (11 дн.) Региональный этап Всероссийских соревнований по в/б «Серебряный мяч»	08.04 - т.к.ч. «Береги здоровье с молодую» - 1-11кл. 8.04 - Всероссийский День Здоровья(через уроки физ-ры) 1-4 – «Веселые старты» 5-7 – «Снайперы» 8-11 - «Пионербол» 26.04 - «Памяти Ани Ключевой» - кросс 1-11кл. 29.04 – школьная эстафета, посвященная Дню Победы – 5-11 кл.	07.05 – районная л/а эстафета 22.05 - Районные соревнования «Шиповка юных» 27.05 -День здоровья

	«Класс года», «Самый спортивный класс» за 1-ое полугодие		Краевые соревнования юных туристов Камчатки (лыжи)	22-27.04 – спортивное многоборье по през. состяз. Открытое первенство ПКГО по спортивному туризму (мл. гр.)	
«Я и природа»	Организация зимних каникул на природе, «Веселой горке», катках, на стойбище.	08.02 – «День российской науки. 185 лет со дня рождения Д. И. Менделеева» (через уроки химии)	01.03 – «Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом» (через уроки ОБЖ, биологии, экологии)	30.04 – День пожарной охраны (тематический урок ОБЖ)	02-13.05 – трудовой экологический десант «Несем добро природе» -1-4, 5-7, 8-11 кл.
«Я и труд»	- Дежурство по школе - Генеральная уборка кабинетов	- Дежурство по школе - Генеральная уборка кабинетов	- Дежурство по школе - Генеральная уборка кабинетов Проф. ориентационное мероприятие «Определи свое будущее уже сегодня» - 8-10 центр занятости	- Дежурство по школе - Генеральная уборка кабинетов 8-14.04 – Районный конкурс рисунков 15-21.04 – районная выставка декоративного творчества Краевой фестиваль по робототехнике	- Дежурство по школе - Генеральная уборка кабинетов
«Я и семья»	Родительский лекторий «Азбука здоровья. Как сохранить здоровье и обеспечить безопасность для своего ребенка. Внешний вид уч-ся» - 1-11- специалисты центра Рублева Л.Н., Косырева Л.А.	Родительское собрание по параллелям «Как добиться, чтобы требования школы и родителей к детям были едины?» - (с учителями, психологом, админ.)	Родительское собрание «Как избежать стрессов при подготовке к ЕГЭ 11- классников» - завуч	Родительское собрание «Готовность будущих первоклассников к школе» - 2 этап - завуч по нач. школе,	13-19.05 - Итоговые классные родительские собрания совместно с ребятами «Праздник семьи» -1-3,5-8,10 кл. Выпускные мероприятия в 4, 9, 11 классах

<p style="text-align: center;">Контроль за воспитательной деятельностью</p>	<p>Проверка планов воспитательной работы на 2-е полугодие</p>	<p>Проверка журналов педагогов дополнительного образования, кружков, секций</p> <p>Проверка дневников 7 классов</p>	<p>Проверка дневников 4 классов</p> <p>Контроль за проведением родительских собраний классными руководителями 4, 6-8 кл.</p>	<p>Проверка дневников 3кл.</p> <p>КОК 4 «А» и 4 «Б» кл.</p> <p>Пед. консилиум: «Готовность учащихся 4-х классов к обучению в среднем звене»</p>	<p>Проверка журналов педагогов дополнительного образования</p> <p>Анализ воспитательной работы школы</p>
<p style="text-align: center;">РУКОВОДСТВО ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ПЕДАГОГОВ</p> <p style="text-align: center;">МО КЛАССНЫХ РУКОВОДИТЕЛЕЙ</p> <p style="text-align: center;">ПЕДАГОГОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<p>Внеурочная деятельность по ОБЩЕШКОЛЬНОМУ ПРОЕКТУ «Земля» на всю 3-ю четверть</p> <p>Заседание организационного комитета по подготовке и проведению военно-патриотического месячника в феврале</p>	<p>Олимпиада в начальной школе</p> <p>Семинар «Психологические основы профориентационной работы с учащимися»</p>	<p>Совещание педагогов по участию в школьном смотре худ. самодеятельности.</p> <p>Районный заочный конкурс «Самый классный классный»</p> <p>Защита проекта по всем предметам «Земля»</p> <p>Педагогический совет «Качество образования как основной показатель работы ОУ»</p> <p>28.03 - Межрайонный семинар-совещание</p>	<p>Совещание организационного комитета по подготовке и проведению акции «Вечный огонь»</p> <p>Педконсилиум «Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению образования на среднем уровне обучения».</p>	<p>Педсовет «О переводе учащихся 1-8,10 классов в следующий класс</p> <p>Педсовет «О допуске к итоговой аттестации учащихся 9,11 классов»</p> <p>Педсовет «Анализ работы школы за учебный год»</p>

<p style="text-align: center;">СОВЕТ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНОРУШЕНИЙ И БЕЗНАДЗОРНОСТИ СРЕДИ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ</p>	<p>Рассмотрение ходатайств о снятии или постановке на ВШК учета, учет в ПДН, КДН</p> <p>Взаимодействие со специалистами социальных служб</p> <p>Посещение семей группы «риска» учащихся начальной школы</p> <p>Оздоровление детей из малообеспеченных семей в загородных лагерях</p>	<p>Посещение семей «СОП»</p> <p>Профилактика девиантных форм проведения</p>	<p>Посещение семей группы «риска» учащихся 5-9 кл.</p> <p>Профориентационная работа</p> <p>Оздоровление детей из малообеспеченных семей в загородных лагерях</p>	<p>Рассмотрение ходатайств о снятии или постановке на внутришкольный учет, учет в ПДН, КДН</p> <p>Профилактика асоциального поведения и правонарушений, охрана жизни и здоровья</p> <p>Рассмотрение ходатайств о снятии с учета в ПДН и КНД и ВШК учета.</p> <p>Выявление сущности социально-педагогических проблем младших школьников</p>	<p>Сбор информации о местонахождении детей группы «риска», «трудных» в летний период</p> <p>Организация занятости в летний период ребят, стоящих на ВШК учета, в ПДН.</p>
<p style="text-align: center;">СОВЕТ ШКОЛЫ</p>	<p>Расширенное заседание председателей классных родительских комитетов, администрации школы, Совета школы по теме «Как добиться, чтобы требования школы и родителей к детям были едины?»</p>	<p>Привитие ЗОЖ через лыжную подготовку - рейды по посещаемости и подготовленности к урокам физкультуры</p>	<p>Участие в днях здоровья в конце 3 четверти на лыжной базе «Веселая горка»</p>		<p>Участие в подготовке итоговых классных родительских собраний.</p>

Раздел 6. Организация внутришкольного контроля.

Месяц	Содержание контроля	Цели контроля	Ответственные
Сентябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за реализацией прав граждан на образование. 2. Входные контрольные работы 3. Стартовая диагностика уч-ся 1-х классов. 4. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику. 5. Проверка ТЧ 2-4 классы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Соблюдение Закона «Об образовании в РФ». 2. Проверка сохранности знаний, умений и навыков учащихся по предметам. 3. Мониторинга общей готовности первоклассников к обучению в школе и оценки их предметной готовности. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Администрация. 2. Заместители директора 3. Заместители директора
Октябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Контроль за работой ГПД 2. Проверка состояния проведения индивидуальных занятий в школе. 3. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику. 4. Проверка ТЧ 5 классы 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы в ГПД, соблюдение режима дня. 2-4. Проверка уровня обученности. 	Завучи

<p style="text-align: center;">Ноябрь</p>	<p>1. Подведение итогов успеваемости и качества ЗУН за 1-ую четверть.</p> <p>2. Контроль за посещаемостью учащихся 9-11-х классов.</p> <p>3. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p> <p>4. Проверка ТЧ 6 классы</p>	<p>1. Наблюдение за успеваемостью, выполнением учебных программ.</p> <p>2. Отслеживание успеваемости и посещаемости учащихся.</p> <p>3. Проверка сформированности навыков и умений по изученным темам программы.</p> <p>4. Выявление уровня сформированности навыков чтения.</p>	<p>Завучи</p>
<p style="text-align: center;">Декабрь</p>	<p>1. Административные контрольные работы за 1-е полугодие по: - русскому языку во 2-11-х классах; - математике в 2-11-х классах;</p> <p>2. Анализ выполнения учебных программ за I полугодие.</p> <p>3. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p> <p>4. Краевые контрольные работы по русскому языку и математике 8,10 классы</p> <p>5. Промежуточный контроль 1 классы</p>	<p>1. Проверка качества ЗУН по предметам.</p> <p>2. Выявление качества преподавания предметов «русский язык», «математика», «ОРКСЭ»</p> <p>3. Выполнение учебных программ.</p>	<p>1. Администрация, руководители МО.</p>
<p style="text-align: center;">Январь</p>	<p>1. Сравнительный анализ результатов успеваемости в I и II четверти.</p> <p>2. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p>	<p>1. Проверка успеваемости и качества ЗУН по результатам 1-го полугодия.</p> <p>2. Выявление качества преподавания предметов.</p>	<p>1. Администрация.</p>

Февраль	<p>1. Административная проверка состояния преподавания - русского языка и математики в 5-х классах; - истории и обществознания в 7 классах.</p> <p>2. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p>	<p>1. Выявление качества ЗУН по предметам.</p> <p>2. Выявление качества преподавания предметов.</p>	1.Администрация
Март	<p>1. Административный контрольные срезы: - по русскому языку во 2-4-х классах;</p> <p>2. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p>	<p>1. Изучение результативности обучения по предметам.</p> <p>2. Изучение результативности обучения по предметам.</p>	1. Администрация
Апрель	<p>1. Подведение итогов успеваемости и качества ЗУН за 3-ю четверть.</p> <p>2. Комплексная контрольная работа в 1-4-х классах.</p> <p>3. пробные экзамены: - по русскому языку в 9-х, 11-х классах; - по математике в 9-х, 11-х классах</p> <p>4. Краевые контрольные работы по русскому языку и математике 8,10 классы</p> <p>5. Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p> <p>6.Проверка ТЧ 4 кл</p>	<p>1.Наблюдение за успеваемостью, выполнением учебных программ.</p> <p>2. Оценка достижений планируемых результатов.</p> <p>3.Контроль успеваемости обучающихся выпускных 9, 11-х классов.</p>	1. Администрация.
Май	<p>1. Административные контрольные работы по итогам 2018-2019 учебного года.</p> <p>2. Контроль за состоянием уровня индивидуального обучения учащихся.</p> <p>3 Диагностические работы в системе СтатГрад отдельному графику.</p> <p>4. Проверка ТЧ 5,6 классы</p>	<p>1. Анализ уровня обученности обучающихся за 2018-2019 учебный год.</p> <p>2. Проверка уровня ЗУН учащихся, обучающихся индивидуально.</p>	1.Администрация.
Июнь	<p>1. Результаты экзаменов.</p> <p>2. Анализ работы школы за 2018-2019 учебный год.</p>	<p>1. Уровень ЗУН, качество преподавания по всем предметам.</p> <p>2. Выявление уровня выполнения поставленных задач и результативности работы школы за 2018 – 2019 уч. год.</p>	<p>1.Администрация.</p> <p>2.Администрация.</p>

ВПП по отдельному графику.

Раздел 7. Работа библиотеки, школьных специалистов.

7.1. План работы библиотеки.

ЗАДАЧИ БИБЛИОТЕКИ

1. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путём библиотечного и информационно-библиографического обслуживания, а так же доступ к информации, знаниям, культурным ценностям - учащихся, педагогов и других категорий читателей.
2. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя: обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
3. Совершенствование предоставляемых библиотекой услуг на основе внедрения новых информационных технологий и компьютеризации библиотечно-информационных процессов, формирование комфортной библиотечной среды.

ФУНКЦИИ БИБЛИОТЕКИ

(Основные функции – образовательная, информационная, культурная)

1. Формирование библиотечного фонда в соответствии с образовательными программами образовательного учреждения.
2. Обслуживание читателей на абонементе и в читальном зале.
3. Библиотечно-информационное обслуживание с учётом специфики региона, района, учебного заведения и запросов читателей.
4. Организация работы по сохранности библиотечного фонда.
5. Популяризация литературы с помощью индивидуальных, групповых и массовых форм работ (бесед, выставок, обсуждений книг, викторин, библиотечных уроков и т.д.).
6. Взаимодействие с другими библиотеками с целью эффективного использования библиотечных ресурсов.
7. Изучение состояния читательского спроса.
8. Обеспечение соответствующего санитарно-гигиенического режима и благоприятных условий для обслуживания читателей.
9. Исключение из библиотечного фонда морально и физически устаревшей литературы.
10. Ведение необходимой документации по учёту библиотечного фонда и обслуживанию читателей в соответствии с установленным порядком.
11. План работы библиотеки составлен в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения.

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ за 2017 - 2018 уч. год

Общее количество читателей - 450

Количество учащихся, из них читателей - 419

Количество учителей, из них читателей - 46

Другие работники и родители - 31

Объём библиотечного фонда – 17 700

Объём учебного фонда – 8 104

Журналы – 35

Медиатека - 184

План работы школьной библиотеки на 2018-2019 учебный год по месяцам

№	Сроки исполнения	Название	Форма работы	Категория читателей	Ответственные
Август					
1	с 20 - 31	Приём и выдача учебников учителям. Получение, оформление вновь поступившей литературы. Запись в библиотеку новых учителей.	Приём и выдача учебников	Учителя	Волкова Н.И.
2	с 24	Приём и выдача учебников ученикам. Запись в библиотеку новых учащихся.	Приём и выдача учебников	Все	Волкова Н.И.
Сентябрь					
3	1-23	«Будущим выпускникам» (по плану воспитательной работы школы «Мы строим планы на будущее») «Азбука профессий»	Выставка, беседы, уроки	9, 10, 11кл.; родители	Волкова Н.И. и учитель по профориентации
4	1-5	2 сентября - Памятная дата России. День окончания Второй мировой войны (1945) (Установлен Федеральным законом от 23.07.2010 г. № 170-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»).	Мини выставка (информационный стенд)	Все	Волкова Н.И.
5	5	Предоставление отчета об обеспеченности	Отчёт	Директор ОУ	Волкова Н.И.
6	8-22	9 сентября - 190 лет со дня рождения русского писателя Льва Николаевича Толстого (1828-1910)	Выставка, уроки	Все	Волкова Н.И. Учителя литературы
7	6-15	8 сентября - День воинской славы России. День Бородинского сражения русской армии под командованием Михаила Илларионовича Кутузова с французской армией (1812) (Установлен Федеральным законом от 13. 03. 1995 г. № 32-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»)	Выставка, уроки (8,10 кл.)	Все	Волкова Н.И. Учителя истории
8	6-15	Перерегистрация читателей.	Работа с читательскими формулярами	Все	Волкова Н.И.
9	15-22	Камчатка – край родной. Птицы Камчатки	Выставка	Все	Волкова Н.И.
10	22-29	28 сентября - 100 лет со дня рождения педагога и писателя Василия Алексеевича Сухомлинского	Мини выставка (информационны	Все	Волкова Н.И.

		(1918-1970)	й стенд)		
	Октябрь				
11	2-12	8-195 лет со дня рождения Ивана Сергеевича Аксакова (1823-1886), русского писателя, публициста, идеолога славянофильства	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
12	12-20	14 - 65 лет со дня рождения Тамары Шамильевны Крюковой (род. 1953 г.), российской писательницы	Мини выставка (информационный стенд) обзор, беседа	1-4 классы	Волкова Н.И.
13	10	Посвящение в читатели.	Урок	1-ые классы	Волкова Н.И. Классные руководители 1-ых классов
14	22-31	Артисты театра и кино	Выставка	5-11 классы, родители, учителя	Волкова Н.И.
15	24, 25	Мероприятия для старших и подготовительных групп Детских садилов Преемственность: школа + Д/С	Выставка, уроки	Старшие и подготовительные группы Д/С	Волкова Н.И. Гумовская М.В. Воспитатели Д/С
16		24- Международный день школьных библиотек (учрежден Международной ассоциацией школьных библиотек, отмечается в 4 понедельник октября)			
17	24-26	Подготовка к списанию старых учебников	Подготовка		Волкова Н.И.
18	В течение месяца	Формирование заявки на новый учебный год	Сбор заявок от учителей	Учителя	Волкова Н.И.
	Ноябрь				
19	1-6	Подписка на 1 полугодие 2018 года	Оформление подписки		Волкова Н.И.
20	7-25	Камчатка – Край Родной. Животные Камчатки.	Мини выставка (информационный стенд)	Все	Волкова Н.И.
21		«Мы за здоровый образ жизни» (по плану воспитательной работы школы)	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
22	7-16	9 - 200 лет со дня рождения русского писателя	Выставка, беседы	Все	Волкова Н.И.

		Ивана Сергеевича Тургенева (1818-1883) «Записки охотника», «Муму», «Отцы и дети»			Учителя истории
23	7,14	20-160 лет со дня рождения шведской писательницы, лауреата Нобелевской премии по литературе 1909 г. Сельмы Лагерлёф (1858-1940) «Подмыш», «Чудесное путешествие Нильса с дикими гусями»	Выставка, беседы, уроки	1-2 - ые классы	Волкова Н.И. Классные руководители
24	21,28	23-110 лет со дня рождения русского писателя Николая Николаевича Носова (1908-1976) «Витя Малеев в школе и дома», «Приключения Незнайки»	Выставка, беседы, уроки	3,4 классы	Волкова Н.И. Классные руководители
25	21-25	20 ноября - Всемирный день ребенка.	Мини выставка (информационный стенд)	Все	Волкова Н.И.
26	18 ноября-до конца декабря	18 ноября - День рождения Деда Мороза (С 2005 г. в России официально отмечают день рождения Деда Мороза).	Мини выставка (информационный стенд), уроки (1-4 кл.)	Все	Волкова Н.И.
27	30 (23 ноября)	30 ноября - День Матери. (Отмечается в последнее воскресенье ноября. Установлен Указом Президента России от 30.01.1998 г. № 120 «О Дне Матери»)	Мини выставка (информационный стенд)	Все	Волкова Н.И.
28		Работа с документами. Оформление федерального заказа.	Согласование с администрацией ОУ, подписание методического протокола по учебникам	Библиотекарь, администрация ОУ	Волкова Н.И.
	Декабрь				
29	В течение месяца	Рейды по классам о состоянии школьных учебников.	Рейды	1-11 классы	Волкова Н.И. Актив библиотеки, учителя предметники
30	В течение месяца	Выполнение основной текущей работы	Работа с документацией		Волкова Н.И.
31	3-8	«Учёба наш главный труд» (по плану воспитательной работы школы)	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
32	1-15	1-105 лет со дня рождения русского писателя Виктора Юзефовича Драгунского (1913-1972)	Выставка, обзор, беседа	1-4, 5-6 классы	Волкова Н.И.

		«Денискины рассказы», «Он упал на траву...»			
33	3-15	5-215 лет со дня рождения русского поэта Федора Ивановича Тютчева (1803-1873)	Выставка, беседы	Все	Волкова Н.И. Учителя литературы
34	10-22	11-100 лет со дня рождения русского писателя, прозаика, публициста Александра Исаевича Солженицына (1918-2008) «В круге первом», «Матрёнин двор», «Один день Ивана Денисовича»	Выставка, беседы	9-11 классы	Волкова Н.И. Учителя литературы
35	10-18	12-90 лет со дня рождения киргизского писателя Чингиза Торекуловича Айтматова (1928-2008)	Выставка, беседы	8-11	Волкова Н.И.
36	3-22	9 декабря - Памятная дата России. День Героев Отечества (Установлен Федеральным законом от 28. 02. 2007 г. № 22-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России»).	Мини выставка (информационный стенд), беседы	Все	Волкова Н.И.
37	5-15	5-95 лет со дня рождения русского писателя Владимира Федоровича Тендрякова (1923-1984) «Весенние перевертыши», «Ночь после выпуска», «Хлеб для собаки»	Выставка, беседы	6-11	Волкова Н.И. Учителя литературы
38	12-25	12 декабря - Памятная дата России. День Конституции Российской Федерации (Установлен Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 98-ФЗ «О днях воинской славы и памятных датах России») (по плану воспитательной работы школы)	Мини выставка (информационный стенд), беседы	Все	Волкова Н.И.
39	21-26	31-65 лет со дня рождения русской писательницы Марины Владимировны Дружининой (р. 1953) «Веселые истории», «Мой приятель-супермен», «Наш друг светофор»	Мини выставка (информационный стенд), беседы	1-4 классы	Волкова Н.И. Учителя нач.классов
40	5,12,19	«Сказка в Новый год», «Помощники Деда Мороза и Снегурочки», «Весёлый Снеговик»	Уроки	1-4 классы	Волкова Н.И. Учителя нач.классов
	Январь	2019 год			
41		Обмен учебников первой части на вторую	Работа с учебниками		Волкова Н.И.
42	9-19	11 – День заповедников и национальных парков; Всемирный день «спасибо».	Выставка, беседы	Все	Волкова Н.И.
43	11-18	9-90 лет со дня рождения детской писательницы Татьяны Ивановны Александровой (1929-	Выставка, беседы	Нач. школа	Волкова Н.И.

		1983)			
44	18-31	22-115 лет со дня рождения писателя Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941)	Выставка, уроки	3-4,5-6 классы	Волкова Н.И.
45	21-31	27-140 лет со дня рождения писателя, мастера, мудреца, сказочника Павла Петровича Бажова (1879-1950)	Выставка, обзор, беседа	Нач. школа	Волкова Н.И.
46	18-31	Камчатка – Край Родной. Писатели Камчатки.	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
	Февраль				
47	В течение месяца	Основная текущая работа	Работа в библиотеке		Волкова Н.И.
48	В течение месяца	Основной фонд	Работа с фондом		Волкова Н.И.
49	1-15	75 лет Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943)	Мини выставка (информационный стенд), беседы	Все	Волкова Н.И.
50	1-9	2-115 лет со дня рождения советского летчика Валерия Павловича Чкалова (1904-1938)	Мини выставка (информационный стенд), беседы	Все	Волкова Н.И.
51	7-16	8-185 лет со дня рождения 205 химика Дмитрия Ивановича Менделеева (1834-1907)	Выставка, беседы	7-11 классы	Волкова Н.И. Учитель химии
52	11-19	11-125 лет со дня рождения писателя Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)	Выставка, беседы	1-2 классы	Волкова Н.И. Учителя нач.классов
53	14-21	14 – Международный день дарения книги	Мини выставка (информационный стенд), беседы	Все	Волкова Н.И.
54		« Я гражданин Отечества » (по плану воспитательной работы школы)	Выставка, обзор, уроки	Все	Волкова Н.И. Учителя истории и обществознания
55	11-19	12-210 лет со дня рождения английского естествоиспытателя Чарлза Роберта Дарвина (1809-1882)	Выставка	9-11 кл.	Волкова Н.И. Учителя биологии, географии
56	11-25	13-250 лет со дня рождения писателя, драматурга, журналиста Ивана Андреевича Крылова (1769-1844)	Выставка, беседы	Все	Волкова Н.И. Учителя нач.классов и литературы
57	14-28	15-455 лет со дня рождения итальянского ученого Галилео Галилея (1564-1642)	Выставка, беседы	Все	Волкова Н.И. Учителя физики, математики,

					астрономии
58	18-28	21 февраля – Международный день родного языка (отмечается с 2000г. по инициативе ЮНЕСКО с целью сохранения культурных традиций всех народов)	Выставка	Все	Волкова Н.И. Учителя русского языка
59	В течение месяца	Методическая помощь в подготовке проектов к общешкольной научно-практической конференции по теме «Земля».		Все	Волкова Н.И.
	Март				
60	1-24	Подготовка к неделе Детской книги	Планирование и подготовка уроков, подготовка выставок		Волкова Н.И.
61	1-15	1-255лет со дня основания Эрмитажа, художественного и культурно-исторического музея (1764)	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
62	2-13	2-195 лет со дня рождения русского педагога Константина Дмитриевича Ушинского (1824-1870)	Выставка, беседа	Все	Волкова Н.И.
63	5-16	9-85 лет со дня рождения летчика-космонавта СССР Юрия Алексеевича Гагарина (1934-1968)	Выставка, беседа	Все	Волкова Н.И.
64	18-30	Камчатка – Край Родной. Вулканы Камчатки.	Выставка, обзор, уроки (7 классы)	Все	Волкова Н.И.
65	24-30	Неделя музыки для детей и юношества.	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
66	18-30	Неделя детской и юношеской книги. Произведения – юбилеи 2018 года 160 лет Аксаков С. Т. «Аленький цветочек» 180 лет Андерсен Х. К. «Стойкий оловянный солдатик» 95лет Арсеньев В. К. «Дерсу Узала» 90лет Беляев А. Р. «Человек-амфибия» 90 лет Бианки В. В. «Лесная газета» 150 лет Верн Ж. «Дети капитана Гранта» 170 лет Достоевский Ф. М. «Белые ночи» 135 лет Коллоди К. «Приключения Пиноккио» 95лет Маршак С. Я. «О глупом мышонке» ,	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.

	<p>«Детки в клетке» 90 лет Маяковский В. В. «Кем быть?» 90 лет Олеша Ю. К. «Три толстяка» 185 лет Пушкин А. С. «Евгений Онегин» 70 лет Рыбаков А. Н. «Кортик» 75 лет Сент-Экзюпери де А. «Маленький принц»</p> <p>Произведения-юбиляры 2019 года</p> 175 лет Андерсен Х.К. «Снежная королева» 55 лет Ахмадулина Б.А. «Моя родословная», «Дачный роман» 105 лет Ахматова А.А. «Четки» 80 лет Бажов П.П. «Малахитовая шкатулка» 80 лет Барто А.Л. «Снегирь», сборник стихов 85 лет Барто А.Л. «Мальчик наоборот» 75 лет Бек А.А. «Волоколамское шоссе» 60 лет Берггольц О.Ф. «Дневные звезды» 115 лет Блок А.А. «Стихи о Прекрасной Даме» 50 лет Бондарев Ю.В. «Горячий снег» 150 лет Верн Ж. «20 000 лье под водой» 80 лет Гайдар А.П. «Судьба барабанщика» 150 лет Гончаров И.А. «Обрыв» 160 лет Гончаров И.А. «Обломов» 115 лет Горький М. «Дачники» 120 лет Горький М. «Песня о Соколе», «Фома Гордеев» 195 лет Грибоедов А.С. «Горе от ума» 300 лет Дефо Д. «Приключения Робинзона Крузо» 140 лет Достоевский Ф.М. «Братья Карамазовы» 60 лет Драгунский В.Ю. «Денискины рассказы» 185 лет Ершов П.П. «Конек-Горбунок» 70 лет Казакевич Э.Г. «Весна на Оudere» 190 лет Карамзин Н.М. «История государства Российского» 125 лет Киплинг Д.Р. «Книга джунглей» 45 лет Крапивин В.П. «Мальчик со шпагой» 210 лет Крылов И.А. «Басни», 1-й сборник 110 лет Лондон Д. «Мартин Иден» 115 лет Лондон Д. «Морской волк»			
--	--	--	--	--

		<p>65 лет Носов Н.Н. «Приключения Незнайки и его друзей» 115 лет О'Генри «Короли и капуста» 55 лет Окуджава Б.Ш. «Веселый барабанщик», сборник 60 лет Осеева В.А. «Динка» 75 лет Осеева В.А. «Волшебное слово», сборник 190 лет Погорельский А. «Черная курица, или Подземные жители» 135 лет Твен М. «Приключения Гекльберри Финна» 120 лет Толстой Л.Н. «Воскресение» 150 лет Толстой Л.Н. «Война и мир» 160 лет Тургенев И.С. «Дворянское гнездо» 65 лет Успенский Л.В. «Слово о словах» 75 лет Фадеев А.А. «Ленинград в дни блокады» 80 лет Фраерман Р.И. «Дикая собака Динго, или Повесть о первой любви» 115 лет Чехов А.П. «Вишневый сад» 90 лет Чуковский К.И. «Айболит» 95 лет Чуковский К.И. «Муха-цокотуха»</p>			
67	11-20	<p>14-140 лет со дня рождения немецкого физика Альберта Эйнштейна (1879-1955) 16-160 лет со дня рождения русского физика, электротехника Александра Степановича Попова (1859-1906)</p>	Выставка, обзор, беседа	7-11 классы	Волкова Н.И. Учителя физики
68	11-20	16-135 лет со дня рождения писателя - фантаста Александра Романовича Беляева (1884-1942)	Выставка, обзор, беседа	6-11 классы	
	Апрель				
69		Подписки на второе полугодие	Оформление подписки		Волкова Н.И.
70		Проверка всех формуляров, выявление задолжников, составление списка задолжников	Работа с формулярами	Все	Волкова Н.И.
71	3-7	<p>Международный день книги (2 апреля). Неделя Детской книги: 1) 24 мая-90 лет со дня выхода первого номера детского журнала «Мурзилка» 2) 1-210 лет со дня рождения писателя</p>	Выставка, беседа, классные часы, уроки	Все	Волкова Н.И. Классные руководители среднего и старшего звена

		<p>Николая Васильевича Гоголя (1809-1852)</p> <p>3) 90 лет Чуковский К.И. «Айболит» 95 лет Чуковский К.И. «Мухоморчик»</p> <p>4) 11-125 лет со дня рождения писателя Виталия Валентиновича Бианки (1894-1959)</p> <p>5) 27-140 лет со дня рождения писателя, мастера, мудреца, сказочника Павла Петровича Бажова (1879-1950)</p> <p>6) 22-115 лет со дня рождения писателя Аркадия Петровича Гайдара (Голикова) (1904-1941)</p>			Учителя-предметники Классные руководители 1-4-ых классов
72		«Никто не забыт, ничто не забыто» (в соответствии с планом воспитательной работы школы). Информационный стенд «Я помню, я горжусь».	Выставка, обзор, классные часы, беседы	Все	Волкова Н.И Учителя-предметники Классные руководители
73	11-21	Выставка: 12 апреля - День космонавтики. Всемирный день авиации и космонавтики	Выставка, обзор, уроки, классные часы	Все	Волкова Н.И Учителя-предметники Классные руководители
74	1-27	14-275 лет со дня рождения писателя Дениса Ивановича Фонвизина (1744-1792) 1-210 лет со дня рождения писателя Николая Васильевича Гоголя (1809-1852) 23-455 лет со дня рождения английского драматурга и поэта Уильяма Шекспира (1564-1616)	Выставка, обзор, уроки	6-11 классы	Волкова Н.И Учителя литературы
75	8-27	22 апреля - Международный день Земли.	Выставка, обзор, уроки	Все	Волкова Н.И Учителя предметники
	Май				
76	1-11	1-95 лет со дня рождения писателя Виктора Петровича Астафьева (1924-2001)	Выставка, обзор, беседа		Волкова Н.И.
77	6-18	9-95 лет со дня рождения поэта Булата	Выставка, обзор,	9-11	Волкова Н.И.

		Шалвовича Окуджавы (1924-1997)	беседа	классы	
78	6-31	Наш край Камчатка	Выставка, обзор, беседа	Все	Волкова Н.И.
79		Учебники и художественная литература.	Прием учебников и худож.литер.	Все	Волкова Н.И
80		Анализ работы за прошедший учебный год.	Составление анализа работы за 2018-2019 уч.год		Волкова Н.И
81		План работы на новый учебный год.	Составление плана работы на 2019-2020 уч.год		Волкова Н.И
82		Фонд учебников.	Расстановка фонда учебников		Волкова Н.И
83	13,16,17	Защита окружающей среды. Экологические проблемы. (библиотека-обществознание, география)	Выставка, обзор, уроки (5-7 классы)	Все	Волкова Н.И
84	3-20	Выставка: 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941- 1945гг	Выставка, беседа, классные часы, уроки	Все	Волкова Н.И
	Июнь				
85		Учебники и художественная литература.	Прием учебников и худож.литер.	Все	Волкова Н.И
86		Учебники	Ремонт учебников		Волкова Н.И
87		Фонд учебников.	Расстановка фонда учебников		Волкова Н.И

РАБОТА С ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМИ

1. Индивидуальная:

№	Содержание работы	Срок исполнения	Читательское назначение	Ответственный
1	Рекомендованные беседы	постоянно	Все категории	Волкова Н.И.
2	Беседы о прочитанном	постоянно	Все категории	Волкова Н.И.
3	Беседы при записи	постоянно	Все категории	Волкова Н.И.
4	Изучение читательских интересов	1 раз в полугодие	Все категории	Волкова Н.И.

5	Анкетирование	15-18 мая	Все категории	Волкова Н.И.
6	Анализ чтения читателей	22-23 мая	Все категории	Волкова Н.И.
7	Экскурсия	Начало сентября	1-ые классы	Классные руководители 1- ых классов
8	Книжные выставки	Постоянно	Все категории	Волкова Н.И.
9	Библиотечные уроки, классные часы	В течении года	1-11 классы	Волкова Н.И.

2. Массовая работа ведётся по направлениям: патриотическое, нравственное, здоровый образ жизни, экологическое и т.д. В соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения.
3. Работа с активом библиотеки (1 раз в месяц)
 - ✓ Силами актива проводить ремонт книг, учебников, журналов.
 - ✓ Привлечение актива к работе на абонементе при выдаче, подборе книг для читателей (по мере необходимости).
 - ✓ Проведение рейдов по проверке состояния школьных учебников (1 раз в полугодие).
 - ✓ Привлечение актива к проведению массовых мероприятий (по мере необходимости).
4. Информационно-библиографическая и справочная работа:
 1. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обеспечением педагогических работников:
 - ✓ совместная работа по составлению заказа на учебно-методические документы на печатных носителях;
 - ✓ обзоры новых поступлений;
 - ✓ подбор документов в помощь проведению предметных недель и других общешкольных и классных мероприятий;
 - ✓ оформление книжных выставок на изучаемую тему по какому-либо предмету;
 - ✓ помощь в подборе документов для подготовки педсоветов, заседаний методобъединений.
 - ✓ Методическая помощь в подготовке проектов к общешкольной научно-практической конференции по теме «Земля».
 2. Сопровождение учебно-воспитательного процесса информационным обслуживанием обучающихся:
 - ✓ подбор литературы для написания рефератов, докладов, сообщений и т.д.
 - ✓ помощь в подготовке к общешкольным и классным мероприятиям;
 - ✓ проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий.
 3. Информационное обслуживание:
 - ✓ оформление выставок книг для родителей на актуальные темы (по мере необходимости);
 - ✓ информирование о новых поступлениях (по мере необходимости).
 4. Формирование информационной культуры у школьников:
 - ✓ ознакомление пользователей с минимумом библиотечно-библиографических знаний (постоянно);
 - ✓ проведение индивидуальных и групповых библиотечных занятий по основам информационной культуры.

РЕКЛАМА БИБЛИОТЕКИ

1. Составление рекламных объявлений о проводимых мероприятиях (по мере необходимости).
2. Устная реклама книг и библиотеки – во время перемен, на классных часах, библиотечных уроках (постоянно).

3. Создание буклетов, паспортов выставки (по мере необходимости).

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Рекламное объявление о проведении «Недели детской книги»	27 марта-7 апреля	Волкова Н.И.
2	Устная реклама книг и библиотеки	Постоянно	Волкова Н.И.
3	Буклеты о школьной библиотеке	17-25 октября	Волкова Н.И.
4	Паспорт выставки посвящённый «Недели детской книги»	20-27 марта	Волкова Н.И.
5	Паспорт выставки «Наш край Камчатка»	2-5 мая	Волкова Н.И.

ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ РАЗВИТИЕ ШКОЛЬНОГО БИБЛИОТЕКАРЯ

1. Работа по самообразованию:

- ✓ Освоение информации из профессиональных изданий (постоянно)
- ✓ Использование опыта лучших школьных библиотекарей (постоянно)
- ✓ Посещение семинаров, участие в конкурсах, присутствие на открытых мероприятиях, индивидуальные консультации (в течение года)

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Новинки из журнала «Школьная библиотека. СЕГО», приложение к 1 сентября «Школьная библиотека» (элект.вариант)	постоянно	Волкова Н.И.
2	Разработки уроков, презентации и т.д.	по мере необходимости	Волкова Н.И.
3	Семинар школьных библиотекарей	ноябрь	Волкова Н.И.
4	Повышение квалификации: дистанционные курсы.	в течение года	Волкова Н.И.
5	Совершенствование традиционных и освоение новых библиотечных технологий.	постоянно	Волкова Н.И.
6	Совершенствование работы с компьютерной операционной системы Windows 10 и работа в ней (Текстовый редактор, Презентация, Электронная таблица и т.д.)	постоянно	Волкова Н.И.
7	Работа с новыми компьютерными программами	по мере необходимости	Волкова Н.И.
8	Работа с АИБС (продолжение работы)	постоянно	Волкова Н.И.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ БИБЛИОТЕКИ С ДРУГИМИ БИБЛИОТЕКАМИ

1. Обмен учебниками между ОУ. (по мере необходимости).
2. Обмен опыта работы со школьными библиотекарями (по мере необходимости).

ПЛАН РАБОТЫ С УЧЕБНЫМ ФОНДОМ

№	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	Сбор информации по учебникам от учителей, формирование и передача перечня на утверждение методическому совету.	ноябрь	Волкова Н.И.
2	Утверждённый перечень учебников на новый учебный год передать директору ОУ	начало декабря	Волкова Н.И.
3	Приём и техническая обработка поступивших учебников и методической литературы.	по мере поступления	Волкова Н.И.
4	Передача накладных в бухгалтерию	по мере поступления	Волкова Н.И.
5	Составление отчёта по обеспеченности учебниками	до 5 сентября	Волкова Н.И.
6	Выдача учебников	август, сентябрь и по мере необходимости	Волкова Н.И.
7	Списание ветхих и устаревших учебников и литературы	по мере необходимости	Волкова Н.И.
8	Проведение рейдов по проверке состояния учебников	1 раз в полугодие	Волкова Н.И.
9	Передача учебников во временное пользование в другие ОУ	по мере необходимости	Волкова Н.И.
10	Приём учебников	май, июнь	Волкова Н.И.
11	Размещение учебников в фонде	май, июнь, сентябрь	Волкова Н.И.
12	Ремонт учебников и художественной литературы, журналов	по мере необходимости	Волкова Н.И.

ОРГАНИЗАЦИЯ ФОНДОВ И КАТАЛОГОВ

1. Изучение состава фонда и анализ его использования (месяц на этот трудоёмкий процесс).
2. Формирование фонда библиотеки традиционными и нетрадиционными носителями информации (в течение года).
3. Формирование общешкольного заказа на документы основного фонда.
4. Комплектование фонда в соответствии образовательной программой ОУ (в течение года).

5. Оформление подписки на периодику (апрель, октябрь, август - МЦФЭР).
6. Приём, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений (по мере поступления документов).
7. Приём и оформление документов, полученных в дар (по мере поступления документов).
8. Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользованных документов по установленным правилам и нормам (составление актов списания).
9. Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК.
10. Оформление фонда – замена полочных, буквенных разделителей, эстетика оформления (по мере необходимости).
11. Проверка правильности расстановки фондов (1 раз в месяц).
12. Обеспечение свободного доступа пользователей библиотеки к информации.
13. Инвентаризация (один раз в пять лет с отчётностью).
14. Организация обслуживания по МБА – получение документов во временное пользование из других библиотек (по запросу).
 - Организация санитарного дня (1 раз в месяц).
 - Организация работы по сохранности фонда
 - ✓ Обеспечение мер по возмещению ущерба, причинённого документам, в установленном порядке (по мере причинённого ущерба).
 - ✓ Организация работы по мелкому ремонту изданий с привлечением библиотечного актива (1 раз в месяц).
 - ✓ Обеспечение требуемого режима хранения и физической сохранности библиотечного фонда (постоянно).

7.2. План работы социально-психологической службы.

7.2.1. План работы социального педагога

Основная цель - формирование здоровых, гуманных отношений в социуме, помощь детям и взрослым в создании в школе атмосферы доброжелательности и взаимной заботы, социальная защита ребёнка, оказание ему социальной помощи, организация реабилитации и адаптации в обществе.

Задачи:

1. Выявление интересов и потребностей учащихся, трудностей и проблем, отклонений в поведении, уровне социальной защищённости и адаптации.
2. Своевременное оказание социальной помощи и поддержка учащихся.
3. Принятие мер по социальной защите и помощи, поддержка обучающихся в реализации прав и свобод личности.
4. Координация взаимодействия учителей, родителей (лиц, их заменяющих), специалистов социальных служб, представителей административных органов для оказания помощи учащимся.

В течение года

- работа по контролю посещения занятий учащимися группы риска;
- работа с документацией.
- работа с психологом школы, консультирование у психолога по изучению личности учащегося;
- участие в работе межведомственного районного социального консилиума.
- участие в работе комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.
- участие в школьном Совете по профилактики правонарушений безнадзорности среди несовершеннолетних.
- участие в педсоветах и других мероприятиях;
- беседы с классными руководителями, учителями-предметниками, воспитателями по проведению профилактической работы с уч-ся, состоящими на внутришкольном учете, учете КДН и ЗП, ПДН;
- индивидуальная работа с учащимися;
- работа с инспектором ПДН МО МВД, подготовка материалов;
- посещение уроков учителей с целью наблюдения и контроля над поведением обучающегося, уровнем общения с одноклассниками и педагогами;
- повышение профессионального уровня (самообразование, семинары и др.);
- изучение нормативных документов и специальной литературы по защите прав и интересов ребёнка, опыта работы коллег;
- совместная работа с КГАУ «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»;
 - взаимодействие с учреждениями МБУЗКК МЦРБ, КГУ ЦЗН, МКОУ ДОД РДДТ и др.

Ежедневно по мере необходимости посещение семей учащихся по месту жительства. А так же по мере необходимости посещение семей различных категорий совместно с классными руководителями, психологом, социальным педагогом Центра, инспектором ПДН. Ежемесячно не позднее 3 числа текущего месяца - отчет по бесплатному питанию.

План работы

1. ДИАГНОСТИКА, СОЗДАНИЕ БАНКА ДАННЫХ

№ п/п	Мероприятия	Время проведения	Ответственный
1	Проверка количества учащихся на начало учебного года (справка)	сентябрь	Соц. педагог Классные руководители
2	Сбор данных и оформление социального паспорта школы.	сентябрь	Соц. педагог Классные руководители
3	Выявление обучающихся, подлежащих особому контролю внутри школы (1-11 кл.)	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
4	Выявление семей, подлежащих особому контролю внутри школы (1-11 кл.)	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
5	Анализ работы за год	май	Соц. педагог

2. РАБОТА ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА

1	Организация учащихся, попавших в трудную жизненную ситуацию, в ГДП «Успех», «Позитив», «Познайка» при КГАУ для н/л	в течение учебного года	Соц. педагог Соц. педагог Центра
2	Выявление детей, оставшихся без попечения родителей.	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
3	Обеспечение бесплатным питанием детей из малообеспеченных семей и детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.	в течение учебного года	Соц. педагог Классные руководители Администрация школы
4	Организация бесплатного питания учащихся в школе	в течение учебного года	Соц. педагог
5	Осуществление контроля за успеваемостью и посещаемостью опекаемых детей. Доведение до сведения опекунов.	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
6	Выявление и уточнение банка данных детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	сентябрь	Классные руководители Психолог школы Соц. педагог
7	Оказание помощи при трудоустройстве	май-июнь	КГУ ЦЗН соц. педагог
8	Консультирование родителей, учителей и детей по социальной защите детей и правам ребенка	при необходимости	Соц. педагог
9	Участие в сборе материалов на лишение родительских прав.	при необходимости	Соц. педагог Классный руководитель
10	Участие в судебных разбирательствах в защиту интересов ребенка	при необходимости	Соц. педагог Классный руководитель
11	Участие в работе МО учителей начальных классов по раннему выявлению детей, находящихся в семьях группы «риска».	по плану в течение учебного года	Соц. педагог Классные руководители
14	Участие в организации отдыха детей из малообеспеченных семей путем оказания помощи в приобретение бесплатных путевок в загородные лагеря	(осенние, весенние, летние каникулы)	КГАУ РЦ Соц. педагог Классные руководители

3. РАБОТА ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И ПРЕСТУПЛЕНИЙ. РАБОТА С УЧАЩИМИСЯ АСОЦИАЛЬНОГО ПОВЕДЕНИЯ И С СЕМЬЯМИ ГРУППЫ «РИСКА»			
1	Изучение микросреды, условий жизни ребенка, выявление интересов и проблем, потребностей, причин конфликтных ситуаций.	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
2	Своевременное оказание помощи и поддержки обучающимся	при необходимости	Соц. педагог Классные руководители
3	Своевременное выяснение причин пропусков уроков учащимся	Ежедневно в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
4	Выявление учащихся асоциального поведения и учащихся из семей группы «риска». Своевременная постановка их на контроль.	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
5	Организация занятости учащихся группы «риска» во внеурочное и каникулярное время, вовлечение их в кружки и секции	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
6	Совместные рейды в семьи учащихся асоциального поведения и социально опасные семьи с целью контроля и проведения профилактической работы	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог.
7	Посещение учащихся асоциального поведения и учащихся из семей СОП на уроках.	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог
8	Проверка успеваемости и посещения уроков учащимися, которые состоят на ВШУ, учете в инспекции ПДН. Проведение профилактических бесед.	в течение учебного года	Соц. педагог Инспектор ПДН
9	Оказание учащимся психологической помощи	при необходимости	Психолог школы Психолог Центра Соц. педагог
10	Приглашение учащихся на Совет профилактики.	при необходимости	Классные руководители Соц. педагог
4. РАБОТА СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ			
1	Выявление воспитанников группы «риска».	сентябрь	Состав Совета
2	Утверждение списков учащихся группы «риска», стоящих на ВШУ. Вовлечение	сентябрь	Состав Совета

	трудных детей в кружки и секции. Индивидуально-профилактическая работа с подростками, состоящими на учете ПДН	в течение учебного года	Состав Совета
3	Рассмотрение ходатайств о снятии с учета ПДН, ВШУ; о постановке на ВШУ.	1 раз в четверть	Состав Совета
4	Сбор информации о местонахождении детей группы «риска» в летний период. Организация занятости в летний период ребят, состоящих на ВШУ, учете ПДН.	апрель, май	Состав Совета
5. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ			
1	Оказание помощи в устранении конфликтных ситуаций между родителями и детьми.	при необходимости	Соц. педагог
2	Консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения, досуговой деятельности их детей	в течение учебного года	Соц. педагог
3	Работа с родителями по вопросам подготовки необходимой документации для обеспечения ребенка бесплатным питанием в школе.	в течение учебного года	Соц. педагог
6. РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМ КОЛЛЕКТИВОМ			
1	Участие в работе педсоветов, педконсилиумах.	в течение учебного года	Соц. педагог
2	Консультирование классных руководителей по оформлению документации на льготное питание	в течение учебного года	Соц. педагог
3	Контроль успеваемости, посещения уроков, оказание индивидуальной помощи учащимся различных категорий через работу с классными руководителями и учителями-предметниками.	в течение учебного года	Соц. педагог Классные руководители Учителя-предметники
4	Консультирование классных руководителей по вопросу оказания социальной помощи к Новому году уч-ся из малообеспеченных, многодетных семей	сентябрь октябрь ноябрь	Классные руководители Соц. педагог
5	Корректирование данных микросоциума школы на 2-е полугод.	январь февраль	Соц. педагог Классные руководители

Работа с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав Мильковского муниципального района			
1	Участие в заседаниях КДН и ЗП	2 раза в месяц	Соц. педагог Завуч по ВР
2	Оформление документов на комиссию	при необходимости	Соц. педагог
Работа с КГАУСЗ «Камчатский социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних»			
	Участие в заседаниях Межведомственного районного соц. консилиума	1 раз в месяц	Соц. педагог
8. РАБОТА С ПДН Мильковского МО МВД России			
1	Организация совместной работы в Совете профилактики	в течение учебного года	Инспектор ПДН Соц. педагог
2	Обследование жилищно-бытовых условий учащихся из неблагополучных семей, семей СОП.	в течение учебного года	Инспектор ПДН Соц. педагог
3	Выявление неблагополучных семей и семей, уклоняющихся от воспитания своих детей.	в течение учебного года	Классные руководители Соц. педагог Инспектор ПДН
4	Вовлечение детей из группы риска и учащихся, состоящих на ВШУ, учете ПДН в лагерь «Кадет».	в течение учебного года	Инспектор ПДН Соц. педагог
5	Содействие в организации летнего оздоровительного отдыха детям из разных социальных категорий.	май	Соц. педагог Специалисты Центра Инспектор ПДН
9. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ			
1	Участие в МО социальных педагогов	в течение учебного года	Соц. педагог
2	Работа с литературой по социально- педагогическим вопросам	в течение учебного года	Соц. педагог
3	Изучение нормативно-правовых документов.	в течение учебного года	Соц. педагог

7.2.2. План работы педагога-психолога.

Цель: способствование созданию оптимальных психолого-педагогических условий для развития личности учащихся и их успешного освоения основной образовательной программы. Психолого-педагогическое сопровождение всех участников образовательного процесса в условиях введения ФГОС НОО и ООО.

Задачи:

- систематически отслеживать психолого-педагогический статус ребенка и динамику его психологического развития в процессе школьного обучения в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО;
- Создание социально-психологического комфорта для участников образовательного процесса.
- Содействие учащимся в решении актуальных задач развития, обучения, социализации: учебные трудности, нарушения эмоционально-волевой сферы, проблемы взаимоотношений со сверстниками, учителями, родителями.
- Развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Направления деятельности:

- Психологическая диагностика;
- Консультационная деятельность;
- Коррекционно-развивающая деятельность;
- Просветительская и профилактическая деятельность;
- Экспертная деятельность.

<i>Вид психологической деятельности</i>	<i>Форма профессиональной деятельности</i>	<i>Контингент</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
Психологическая диагностика	Психологическая готовность первоклассников к обучению.	1 «А» - кл. рук. Корнилова Т.Н. 1 «Б» - кл. рук. Владимирова А.Н. 1 «В» - кл. рук. Гужавина А.В.	Сентябрь	Петрова П. А. Корнилова Т.Н. Владимирова А.Н. Гужавина А.В	Своевременное выявление детей с низким уровнем готовности к школе.
	Диагностика адаптации учащихся к обучению в школе.		Октябрь-ноябрь		Своевременное выявление детей группы риска с целью коррекционных работ.
	Психодиагностика уровня тревожности.		Октябрь		Выявить причины формирования и следствия тревожности у первоклассников.
	Индивидуальная углубленная		В течение		Создание условий для

диагностика развития детей, испытывающих трудности в обучении и поведении.		года		эффективного развития, с учетом их индивидуальных особенностей.
Психодиагностика уровня тревожности.	2 «А» - кл. рук. Козуб М.В. 2 «Б» - кл. рук. Шевченко Г.А. 2 «В» - кл.рук. Кондратьева Г.А.	Ноябрь	Петрова П. А.	Выявить причины формирования и следствия тревожности у школьников.
Изучение психологического климата в коллективе, эмоциональной сплоченности. Оценка психологического состояния школьников.		Январь		Выявление детей со школьной дезадаптацией. Обеспечение психологического сопровождения проблемных учащихся.
Индивидуальная углубленная диагностика развития детей, испытывающих трудности в обучении и поведении.		В течение года		
Мониторинг учебной мотивации.	3 «А» - кл. рук. Казакова О.В. 3 «Б» - кл. рук. Тайгачева М.В. 3 «В» - кл.рук. Бахмина Ж.В. (ОВЗ)	Декабрь	Петрова П. А.	
Мониторинг тревожности.		Декабрь		
Мониторинг внутригрупповых взаимоотношений.		Январь		
Индивидуальная углубленная диагностика развития детей, испытывающих трудности в обучении и поведении.		В течение года		
Диагностика интеллектуальной готовности к обучению в среднем звене.	4 «А» - кл. рук. Рязанцева Т.А. 4 «Б» - кл. рук. Джасова Е.А.	Апрель	Петрова П. А.	
Мониторинг учебной мотивации.		Март		
Индивидуальная углубленная диагностика детей, испытывающих трудности в обучении и поведении.		В течение года		

Диагностика адаптации учащихся пятых классов.	5 «А» - кл. рук. Хохлова Н.М. 5 «Б» - кл. рук. Афонасова Е.А. 5 «В» - кл. рук. Тадыкина С.Н.	Октябрь	Петрова П. А.	Своевременное выявление детей группы риска с целью коррекционных работ.
Диагностика уровня школьной тревожности пятиклассников в период адаптации.		Октябрь		
Диагностика внутригрупповых взаимоотношений в классных коллективах.		Апрель		
Диагностика уровня воспитанности. (По запросу)		Март		Определение критериев воспитанности учащихся.
Диагностика профессиональных склонностей и интересов, определение профессионального типа личности учащихся 11-го класса. (По запросу)	11 «А» - кл. рук. Слободчиков М.И. 11 «Б» - кл. рук. Матюшина Г.И.	В течение года	Петрова П. А. Тяпкина И.В	
Диагностика профессиональных склонностей и интересов, определение профессионального типа личности учащихся 9-х классов. (по запросу)	9 «А» - кл. рук. Сон О.Г. 9 «Б» - кл. рук. Герасименко Т.М.	Февраль-март	Петрова П. А.	Оказание профориентационной помощи.
		Март		
Диагностика личностной и эмоционально-волевой сфер учащихся 6-10 классов. (по запросу)	6 «А» - кл. рук. Головизнина Л.А. 6 «Б» - кл. рук. Уразова Е.М. 6 «В» - кл. рук. Иванова Н.А. (ОВЗ) 7«А» - кл. рук. Мансурова Н.И. 7 «Б» - кл. рук. Фирстова П.Ю. 7 «В» - кл.рук. Андреева О.В. 8 «А» - кл. рук. Жерноклетова Н.В.	В течение года	Петрова П. А.	

		8 «Б» - кл. рук. Боровской А.Д. 10 «А» кл. рук. Азарова Н.И.			
	Диагностика психологической готовности учащихся к сдаче государственной итоговой аттестации; прогнозирование трудностей/проблем с последующей проработкой.	11 «А» - кл. рук. Слободчиков М.И. 11 «Б» -кл. рук. Матюшина Г.И.	Октябрь-май	Петрова П. А. Тяпкина И.В.	
	Диагностика функциональной готовности к школе будущих первоклассников.		Февраль-май	Петрова П. А.	Своевременное выявление детей с низким уровнем готовности к школе
	Проведение мониторинга удовлетворенности участников образовательного процесса организацией образовательного процесса.	Учащиеся 2-11 классов, родители учащихся 1-11 классов, педагоги школы	Апрель	Петрова П. А.	
Коррекционно-развивающая деятельность	Диагностика познавательных процессов у детей с ОВЗ.		Октябрь-декабрь	Петрова П. А.	Развитие и коррекция познавательных процессов младших школьников с целью улучшения восприятия, переработки и усвоения программного материала.
	Индивидуальные психокоррекционные мероприятия по преодолению проблем в обучении, поведении и социально-психологической адаптации.	Учащиеся 1 -4 классов	В течение года		
	Коррекционно-развивающие занятия с учащимися, имеющими отклонения в эмоционально-волевой сфере: уровень тревожности, активности, актуальные страхи.	Учащиеся 1 -4 классов	В течение года		

	Развивающие занятия для учащихся 1х классов по адаптации к школе.		В течение года	Петрова П. А.	Сохранение психологического здоровья детей, снижение количества дезадаптированных учащихся, формирование учебной мотивации.
	Коррекционные занятия для учащихся, имеющих отклонения в развитии познавательных процессов: внимания, памяти, мышления.		В течение года	Петрова П. А.	
	Развивающие занятия для учащихся, по итогам диагностики личностной сферы: самооценка, уровень коммуникаций, акцентуации характера, ценностные ориентации.		В течение года	Петрова П. А.	
Просветительская и профилактическая деятельность	Тематические родительские собрания по вопросам психологии возраста, психофункциональной готовности к обучению в школе, адаптации, по вопросам причин неуспеваемости и т.д.	Родители	В течение года	Петрова П. А.	Повышение уровня родительской компетенции и, как следствие, успешной социализации учеников.
	Участие в заседании Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.	Учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле	В течение года	Петрова П. А.	
	Оформление информационного стенда психологической службы школы, тематических	Учащиеся, родители, педагоги	В течение года	Петрова П. А.	

	рекомендаций, буклетов.				
	Ведение странички «Психологическая служба» на сайте школы.	Учащиеся, родители, педагоги	В течение года	Петрова П. А.	
	Консультирование педагогов школы по вопросам развития, обучения, воспитания и образования детей и подростков.	Педагоги	Ноябрь	Петрова П. А.	
	Организация и проведение консультаций для учащихся школы по запросам.	Учащиеся 1-11 класса	В течение года	Петрова П. А.	
Консультационная деятельность	Консультирование родителей и членов семьи по вопросам воспитания. Семейных и межличностных Взаимодействий по запросам.		В течение года	Петрова П. А.	
	Организация и проведение консультации для родителей семей СОП.	Родители, члены семьи	В течение года	Петрова П. А.	
	Организация и проведение консультаций для родителей детей категории ОВЗ, детей-инвалидов.	Педагоги школы	В течение года	Петрова П. А.	
	Тренинговая работа с учащимися: коммуникативные навыки, уверенность в себе, лидерские качества, гендерные особенности (по запросам).		В течение года	Петрова П. А.	
	Организация и участие заседаний школьного психолого-медико-педагогического консилиума.		В течение года	Петрова П. А.	

Экспертная деятельность	Подготовка документов учащихся для прохождения обследования специалистами краевой ПМПК.		Октябрь, декабрь, март, май	Петрова П. А.	Обеспечить комплексную специализированную помощь детям и подросткам с отклонениями в развитии и/или состояниями декомпенсации в условиях образовательного учреждения
-------------------------	---	--	-----------------------------	---------------	--

7.3. План работы логопедической службы.

Цель: коррекционная работа, направленная на преодоление речевых и психофизических нарушений у детей, социализацию ребёнка в обществе.

Задачи:

1. своевременное выявление нарушений речи и предупреждение возможных вторичных дефектов, вызванных уже имеющимися речевыми нарушениями;
2. совершенствование форм и методов логопедической работы, способствующих наиболее полному преодолению дефектов речи учащихся;
3. единство коррекции речи с коррекцией всей познавательной деятельности;
4. пропаганда коррекционно - логопедических знаний среди педагогов и родителей;
5. осуществление преемственности по вопросам речевого развития детей между ДОУ и начальным звеном школы.

Приоритетные направления деятельности:

- диагностическое, цель: логопедическое обследование детей, комплектация подгрупп, выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе; отражение результатов в речевых картах, при необходимости – корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы с детьми;
- коррекционно-развивающее: проведение подгрупповых, индивидуальных логопедических занятий по исправлению различных нарушений устной и письменной речи;
- консультативная деятельность.

№	Направления деятельности	Формы и методы работы	Цель	Сроки
1	Диагностическое направление	1. Психолого-педагогическое и логопедическое обследовании детей. Комплектация подгрупп.	Точное установление причин, структуры и степени выраженности отклонений в речевом развитии	1-15 сентября, в течение года.
		2. Объективное логопедическое заключение и составление групповых и индивидуальных планов коррекционно-развивающей работы на учебный год.	Заполнение речевых карт, корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.	сентябрь
		3. Индивидуальное логопедическое обследование и консультирование.	Выявление нарушений речи.	В течение года, по запросам педагогов, специалистов и родителей.
		4. Посещение уроков в 1 - 4 классах.	Наблюдение за детьми в учебном процессе, выявление состояния устной речи учащихся-логопатов, рекомендации педагогу.	В течение года.
		5. Психолого-педагогический и логопедический мониторинг	Выявление динамики в коррекционно-образовательном процессе всех и каждого из воспитанников; отражение его результатов в речевой карте, при необходимости - корректировка планов индивидуальной и подгрупповой работы с детьми.	Январь, май.
2.	Коррекционно-развивающее направление	1. Проведение подгрупповых логопедических занятий. Ведение документации.	Компенсация и коррекция речевой деятельности.	С 16 сентября по 15 мая.
		2. Участие в работе ПМПК.	Обеспечение обучающихся детей, с отклонениями в развитии, диагностико-коррекционным сопровождением.	В течение года.
		3. Анализ проведенного психолого-педагогического и логопедического воздействия на школьников в течении всего учебного года.	Оценка качества коррекционно-педагогической деятельности всех специалистов, работающих с детьми	май

			логопедической группы, подготовка рекомендаций учителям начальных классов по работе с детьми, нуждающихся в особых условиях обучения (итоговый консилиум)	
3.	Консультативная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пропаганда логопедических знаний, проведение индивидуальных консультаций для родителей. 2. Участие в районном методическом объединении учителей-логопедов, участие в семинарах, в работе творческой группы. 3. Проведение работы по осуществлению преемственности ДООУ и школы. 4. Участие в форумах на логопедических сайтах. 		В течение года
4.	Работа по повышению квалификации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мероприятия по повышению квалификации учителя-логопеда. 2. Работа по теме самообразования: <ol style="list-style-type: none"> а) «Дизартрия». б) «Профилактика дисграфии и дислексии у учащихся младшего школьного возраста». 3. Изучение новинок методической литературы по логопедии. 4. Создание предметно-развивающей среды в логопедическом кабинете. Работа над пополнением методической базы логопедического кабинета (изготовление наглядных и дидактических пособий). 		В течение года

5.	Организационная деятельность	<ol style="list-style-type: none"> 1. Оформление документации учителя-логопеда. 2. Составление расписаний занятий. 3. Оформление речевых карт. 4. Ведение индивидуальных тетрадей для работы с детьми и родителями. 5. Планирование и разработка индивидуальных логопедических программ. 6. Самоанализ работы учителя-логопеда. 7. Составление ежегодного статистического отчета. 	В течение года.
----	------------------------------	--	-----------------

7.5. План работы учителя – дефектолога.

Направление работы	Класс	Цель проведения мероприятия	Предполагаемые сроки
<p>I. Диагностическое направление - изучение уровня умственного развития</p> <p>- определение особенностей познавательной и учебной деятельности</p>	<p>1-ые классы, 2 - 4 по запросу классного руководителя</p> <p>Учащиеся 1-4 классов, находящиеся под наблюдением учителя-дефектолога</p>	<p>Определение соответствия выбранной программы, а также приемов и методов работы, используемых в процессе обучения, реальным возможностям ребенка. Выявление детей, нуждающихся в специализированной помощи</p> <p>Определение причин трудностей в обучении; определение индивидуальных путей развития ребенка, коррекции и компенсации нарушений; планирование коррекционных мероприятий</p> <p>Составление рекомендаций для проведения индивидуальных коррекционных занятий педагога с детьми, определение приемов индивидуальной работы в процессе учебной деятельности</p>	<p>В сентябре 1-ые классы, в течение года 1-4 классы</p> <p>Сентябрь - октябрь, апрель-май</p> <p>Ноябрь</p>

<p>- динамическое наблюдение за развитием учащихся</p> <p>- наблюдение за учащимися в процессе учебной деятельности</p> <p>- изучение усвоения программных знаний, умений и навыков (по основным предметам)</p>	<p>Учащиеся, посещающие занятия с учителем-дефектологом</p> <p>1-4 классы</p> <p>По запросу администрации и классного руководителя</p>	<p>Отслеживание динамики развития учащихся, корректировка коррекционных программ, приемов и методов работы специалиста</p> <p>Определение характерных особенностей учебной деятельности и поведения учащихся, особенностей развития эмоционально-волевой сферы</p> <p>Определение и уточнение причин и квалификация трудностей ребенка в процессе усвоения ЗУН по различным предметам</p>	<p>Октябрь, январь, май</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>
<p>II. Составление индивидуальных карт динамического развития учащегося по результатам анализа полученных данных, планирование коррекционных мероприятий</p>	<p>Учащиеся, нуждающиеся в специализированной помощи учителя-дефектолога</p>	<p>Осуществление планомерного наблюдения за развитием ребенка в условиях коррекционного обучения</p>	<p>Октябрь, декабрь, май</p>
<p>III. Коррекционное направление</p> <p>- сенсорное и сенсомоторное развитие - формирование пространственно- временных представлений</p> <p>- умственное развитие</p> <p>- нормализация деятельности школьника</p> <p>- формирование разносторонних представлений о предметах и явлениях окружающей действительности, обогащение словаря, развитие связной речи - формирование приемов, умственной деятельности и способов учебной работы</p>	<p>Учащиеся начальных классов, зачисленные на занятия к учителю-дефектологу</p>	<p>Построение коррекционных программ в соответствии со структурой нарушения в развитии учащихся. Коррекция имеющихся недостатков развития учебно-познавательной деятельности детей с задержкой психического развития</p>	<p>В течение года</p>

<p>IV. Аналитическое направление</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализ процесса коррекционного воздействия на развитие учащегося и оценка его эффективности - осуществление междисциплинарного сотрудничества со специалистами школьного ПМП консилиума(психолог, логопед, дефектолог, социальный педагог) 		<p>Корректировка планирования коррекционно-развивающих занятий с учетом достижений школьника.</p> <p>Системный анализ личностного и познавательного развития учащегося. Создание комплексных индивидуальных программ развития</p>	<p>В течение года</p>
<p>V. Консультативно-просветительское и профилактическое направление</p> <ul style="list-style-type: none"> - выступления на методических объединениях учителей, педсоветах, совещаниях - индивидуальные консультации для педагогов 		<p>Повышение уровня психолого-педагогической подготовки учителей, формирование у них способности интегрировать дефектологические знания в педагогической работе Составление рекомендаций педагогам по использованию коррекционных приемов и методов в работе с учащимися с ЗПР</p>	<p>В течение года</p>
<ul style="list-style-type: none"> - выступления на родительских собраниях 		<p>Пропаганда знаний о возрастных и индивидуальных особенностях детей, о приемах и методах семейного воспитания детей с нарушениями в развитии. Помощь в осознании родителями особенностей ребенка и его проблем</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - индивидуальные консультации для родителей 		<p>Рассмотрение частных случаев семейного воспитания, определение адекватных особенностям конкретного ребенка условий воспитания и развития. Включение родителей в коррекционно-развивающий процесс</p>	
<p>VI. Организационно-методическое направление</p> <ul style="list-style-type: none"> - участие в заседаниях школьного ПМП(к) - оформление документации - организация обследования учащихся на Муниципальную ПМПК 		<p>Анализ наблюдений и результатов диагностики, отслеживание динамики развития учащихся. Определение соответствия форм обучения уровню развития ребенка</p>	<p>В течение года</p>

**Раздел 8. Организационно-педагогические мероприятия,
проводимые в течение учебного года.**

Месяц	Мероприятия	Ответственные	Где подводится итог, его форма
Август	<p>1.Производственное совещание: «Итоги подготовки школы к новому учебному году».</p> <p>2. Подготовка документации для сдачи отчетов формы ОШ-1 и тарификации.</p>	<p>1.Директор</p> <p>2.Администрация</p>	<p>1. Совещание</p> <p>2. Отчеты</p>
Сентябрь	<p>1. Педагогический совет: «Анализ итоговой аттестации 2018 год. Определение задач на новый учебный год. План работы на 2018-2019 учебный год».</p> <p>2. Тарификация.</p> <p>3. Обоснование и утверждение учебного плана.</p> <p>4.Совещания при завучах: - работа учителей 1-х классов по адаптации первоклассников к обучению в школе; - инструктаж по ведению электронных журналов.</p> <p>5.Совещание «Организация бесплатного питания».</p> <p>6.Методический совет «Подготовка к Педсовету «Утверждение плана работы школы на 2017-2018 учебный год»</p> <p>7. Установочный семинар для классных руководителей</p>	<p>1. заместители директора</p> <p>2. Администрация.</p> <p>3. Заместители директора</p> <p>4. Заместители директора</p> <p>5.Соц педагог</p> <p>6.Зам.директоры по УВР и ВР</p> <p>7.Зам. директора по ВР</p>	<p>Решение педагогического совета.</p> <p>2. Совещание учителей, аппаратное совещание.</p> <p>3. Приказы.</p> <p>4. Информация.</p>
Октябрь	<p>1.Совещание при заместителях директора по предварительным итогам успеваемости за I четверть и состоянию посещаемости учащимися учебных занятий.</p>	<p>1. Заместители директора, кл. руководители.</p>	

Ноябрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание: «Анализ успеваемости и качества ЗУН учащихся 2-9-х классов за 1-ю четверть 2018– 2019 учебного года». 2. Корректировка годового плана работы на вторую четверть. 3. Педагогический консилиум «Адаптация 5-ков» 4. Педагогический консилиум «Адаптация 1-ков» 5. Методический совет «Подготовка к педсовету, подведение итогов школьного этапа ВОШ» 6. Семинар «Строим работу с родителями» 7. Педсовет «Как добиться того, чтобы требования школы и семьи были едины». 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заместители директора 2. Заместители директора 3. Заместители директора 4. Заместители директора 5. Заместители директора 6. Заместители директора 7. Директор школы. 	3,4,5,7. Протоколы, решения педсовета.
Декабрь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при заместителях директора: «Предварительные итоги успеваемости уч-ся 10-11 кл за I-е полугодие». 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заместители директора 	Информация.
Январь	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание «Анализ успеваемости и качества ЗУН учащихся за 1-е полугодие 2018-2019 учебного года». 2. Методический совет «Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников». 3. Установочный семинар для классных руководителей. 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заместители директора 	
Февраль	<ol style="list-style-type: none"> 1. Старт общешкольного проекта «Земля» 2. Семинар «Психологические основы профориентационной работы с учащимися» 		
Март	<ol style="list-style-type: none"> 1. Совещание при директоре по предварительной успеваемости учащихся 10-11-х классов. 2. Совещание при заместителях директора «Предварительные итоги успеваемости учащихся 2-9-х классов за 3-ю четверть». 3. Презентация общешкольного проекта «Земля» 4. Педагогический совет «Качество образования как основной показатель работы ОУ» 	<ol style="list-style-type: none"> 1,2,3 Заместители директора 4. Директор школы. 	Решение педсовета.

Апрель	1. Педагогический консилиум «Степень готовности выпускников начальной школы к продолжению образования на втором уровне обучения». 2. Совещание «Итоги успеваемости в III четверти». 3. Совещание «Подготовка к итоговой аттестации в 9-х, 11-х классах».	1.Заместители директора	Решение педсовета.
Май	1. Педсовет по переводу учащихся 1-8-х, 10-х классов. 2. Педсовет по допуску к выпускным экзаменам учащихся 9-х, 11-х классов.	завучи	1. Решение педсовета, приказ. 2. Решение педсовета, приказ.
Июнь	1. Педсовет по выпуску 9-х, 11-х классов. 2. Педсовет «Анализ работы пед.коллектива за 2018-2019 учебный год».	завучи	1. Решение педсовета, приказ. 2. Решение педсовета.

Раздел 9. Подготовка школы к итоговой аттестации.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
<u>Август</u>		
Организационно-методическая работа	Знакомство с результатами ОГЭ и ЕГЭ по Камчатскому краю и Мильковскому району. Анализ результатов итоговой аттестации за 2017-2018 учебный год.	Зам.директора по УВР -Ощепкова А.В.
<u>Сентябрь</u>		
Организационно-методическая работа	Формирование у учащихся мотивации к подготовке государственной итоговой аттестации.	Кл. руководители 9,11 классов Учителя - предметники
	Изучение и пополнение перечня учебной литературы и методических материалов, информации на сайтах по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ.	Учителя - предметники
	Подготовка справочных, информационных и учебно-тренировочных материалов и	Зам. директора по УВР-Ощепкова А.В. Учителя - предметники

	оформление доступа к информационным ресурсам	
	Организация работы элективных курсов, дополнительных групповых занятий с целью подготовки к ГИА.	Зам.директора по УВР- Чайкина Т.И.
	Приказ о назначении ответственного за создание и ведение базы данных учащихся 9 и 11 класса	Директор школы - Тяпкина И.В.
Работа с учащимися и родителями	Разработка рекомендаций для учащихся по вопросам подготовки к ГИА. Подготовка информационных материалов для выступления на родительских собраниях в 9, 11 классах.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В. Учителя - предметники
	Индивидуальные консультации родителей	Учителя предметники
	Обновление информации на сайте школы по вопросам ГИА	Администратор школьного сайта
	Обновление информации на школьном стенде ГИА	Зам.директора по УВР-Ощепкова А.В.
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа по подготовке учителей- предметников к ГИА.	Зам.директора по УВР-Ощепкова А.В.
<u>Октябрь</u>		
Организационно-методическая работа	Работа по созданию базы данных учащихся, сдающих ГИА.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.
Нормативные документы	Изучение существующей на данный момент нормативной базы (приказов и распоряжений) проведения ГИА	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.
Работа с учащимися	Сбор копий документов учащихся для создания базы данных выпускников. Проведение тематических классных часов с выпускниками по вопросам участия в ГИА в 2017-2018 учебном году.	Кл.руководители Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.
Работа с родителями	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА в 2017-2018 учебном году. Темы бесед: цели, содержание и новые особенности проведения ГИА, особенности подготовки. Индивидуальное консультирование по вопросам, связанных с проведением ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В. Кл.руководители Учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	Информационно-просветительская работа о	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.

	возможностях использования электронных носителей в подготовке учащихся к ГИА.	
	Обмен опытом по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ на заседаниях методических объединений.	Руководители МО
	Индивидуальные консультации для учителей предметников по вопросам оказания индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся в подготовке к итоговой аттестации.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.

Ноябрь

Организационно-методическая работа	Совещания учителей русского языка и математики: итоги диагностических работ по обязательным предметам. Результативность обучения в первой четверти по русскому языку и математике.	Зам.директора по УВР-Ощепкова А.В. Руководители МО
	Подготовка базы данных выпускников.	Зам. директора по УВР –Ощепкова А.В.
Нормативные документы	Формирование папки нормативных документов по проведению ГИА.	Зам. директора по УВР-Ощепкова А.В.
	Оформление протокола родительского собрания и листа ознакомления родителей с нормативными документами по проведению ГИА.	Зам. директора по УВР-Ощепкова А.В. Кл. руководители
Работа с учащимися	Сбор заявлений для сдачи итогового сочинения по русскому языку в 11 классах.	Зам.директора по УВ –Ощепкова А.В. Кл. руководители
	Обновление ссылок сайтов http://www.fipi.ru/и http://www.ege.ru/ на странице ГИА официального сайта школы	Администратор школьного сайта.
	Индивидуальная помощь и консультирование слабоуспевающих учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам учебного плана. Выполнение заданий базового уровня. Индивидуальная помощь и консультирование учащихся, имеющих высокую мотивацию к обучению. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники.
	Сбор информации о выборе предметов для ОГЭ и ЕГЭ.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В. Кл. руководители

Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанных с ЕГЭ и ОГЭ.	Зам.директора по УВР -Ощепкова А.В. Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информирование по вопросам подготовки учащихся к ЕГЭ и ОГЭ. Изучение нормативной базы.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.

Декабрь

Организационно-методическая работа	Сбор заявок от участников ГИА -2019.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В. Кл. руководители
	Обновление информационных материалов на информационном стенде в соответствии с требованиями 2017-2018 уч. года.	Зам.директора по УВР-Ощепкова А.В.
	Подготовка материалов для проведения диагностических контрольных работ в форме ЕГЭ и ОГЭ (тесты, бланки, сайт ФИПИ)	Учителя - предметники
	Работа с базой данных выпускников. Коррекция ранее внесенных данных.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.
Нормативные документы	Изучение нормативных документов о проведение ЕГЭ и ГИА в 2018-2019 учебном году.	Зам.директора по УВР–Ощепкова А.В.
Работа с учащимися	Индивидуальное консультирование учащихся. Рекомендации по подготовке к ГИА	Учителя-предметники
	Индивидуальная помощь и консультирование слабоуспевающих учащихся по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по всем предметам учебного плана. Выполнение заданий базового уровня. Индивидуальная помощь и консультирование учащихся, имеющих высокую мотивацию к обучению. Работа с заданиями различной сложности	Учителя-предметники
	Подготовка графика проведения консультаций.	Учителя-предметники
	Работа по тренировке заполнения бланков ЕГЭ	Учителя-предметники
Работа с родителями	Индивидуальные беседы «О порядке подготовки и проведения ЕГЭ» (нормативные документы, КИМ, сайты и т.д.)	Кл. руководители Учителя-предметники

	Организация совместной работы учителей предметников и классных руководителей по вопросам подготовки школьников к итоговой аттестации. Контроль подготовки к ЕГЭ и ГИА.	Зам.директора по УВР -Ощепкова А.В.
	Индивидуальные консультации и индивидуальные встречи с родителями по вопросам, связанных с подготовкой школьников к ЕГЭ и ОГЭ.	Кл. руководители
	Ознакомление педагогического коллектива с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»	Зам.директора по УВР-Ощепкова А.В.

Январь

Организационно-методическая работа	Корректировка базы данных о выпускниках, сдающих экзамены по выбору.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
	Совещание при директоре «О ходе подготовки к итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ГИА».	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
	Индивидуальная помощь и консультирование учащихся, имеющих высокую мотивацию к обучению. Работа с заданиями различной сложности Индивидуальная помощь и консультирование слабоуспевающих учащихся. Работа с заданиями базового уровня.	Учителя-предметники
	Классные собрания учащихся «Порядок проведения ГИА-2019»	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В. Кл. руководители
	Работа по заполнению бланков	Учителя-предметники.
	Собеседования с выпускниками: уточнение набора экзаменов ГИА-2019 г.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам, связанным с ГИА.	Кл. руководители
Работа с педагогическим коллективом	Внутришкольный контроль за работой учителей в	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.

	информационной среде, использование официальных сайтов и других электронных носителей для подготовки учащихся к ГИА	
	Анализ результатов мониторинга качества образования в 9, 11 классах по итогам 1 полугодия.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.

Февраль

Организационно-методическая работа	Предварительное назначение сопровождающих в ППЭ в период проведения ГИА в 2019 году	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
Нормативные документы	Изучение нормативной базы. Написание приказов по ЕГЭ и ОГЭ на основании вновь пришедших документов.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
Работа с учащимися	Проведение диагностических работ по русскому языку и математике.	Учителя-предметники
Работа с родителями	Родительские собрания: <ul style="list-style-type: none"> • Психологические особенности подготовки к ГИА • О порядке подготовки и проведения ГИА Знакомство с нормативными документами	Зам. директора по УВР- Ощепкова А.В. Кл. руководители

Март

Работа с педагогическим коллективом	Мониторинг успеваемости по предметам, выбираемых на экзамен в форме ЕГЭ и ОГЭ. Контроль подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
	Анализ результатов диагностических контрольных работ.	Зам. директора по УВР -Ощепкова А.В. Руководители МО
	Обзор методической и ученической литературы для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Руководители МО

Апрель

Организационно-методическая работа	Совещание при директоре: «О проведении школьных репетиций ЕГЭ и ОГЭ»	Директор школы-Тяпкина И.В.
Нормативные документы	Приказ о направлении учащихся на пробный ЕГЭ	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
Работа с учащимися	Классные часы «За месяц до ЕГЭ» с просмотром материалов с сайта http://www.ege.ru	Кл. руководители
	Проведение репетиций ЕГЭ, ОГЭ по математике и русскому языку.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.

	Индивидуальная помощь и консультирование учащихся, имеющих высокую мотивацию к обучению Работа с заданиями различной сложности. Индивидуальная помощь и консультирование слабоуспевающих учащихся. Работа с заданиями базового уровня.	Учителя предметники
Работа с педагогическим коллективом	Работа с классными руководителями. Контроль подготовки к ГИА.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
	Анализ репетиций экзаменов. Принятие решений по коррекции знаний учащихся.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В. Учителя предметники

Май

Организационно-методическая работа	Обновление стенда по ГИА.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
	Оформление, регистрация и выдача пропусков выпускникам, допущенным к сдаче ЕГЭ.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.
	Педагогический совет по допуску учащихся 9, 11 классов к государственной итоговой аттестации.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В. Кл. руководители
	Проведение ученических собраний: Необходимые документы и материалы на ЕГЭ и ОГЭ. Поведение на ЕГЭ и ОГЭ.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В. Кл. руководители
Работа с родителями	Индивидуальное информирование и консультирование по вопросам ЕГЭ	Классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	Информационная работа с классными руководителями.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.

Июнь

Организационно - методическая работа	Совещание при директоре: «Анализ результатов ЕГЭ, ОГЭ».	Директор школы-Тяпкина И.В. Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В. Кл. руководители
	Формирование отчетов по результатам ГИА.	Зам. директора по УВР - Ощепкова А.В.